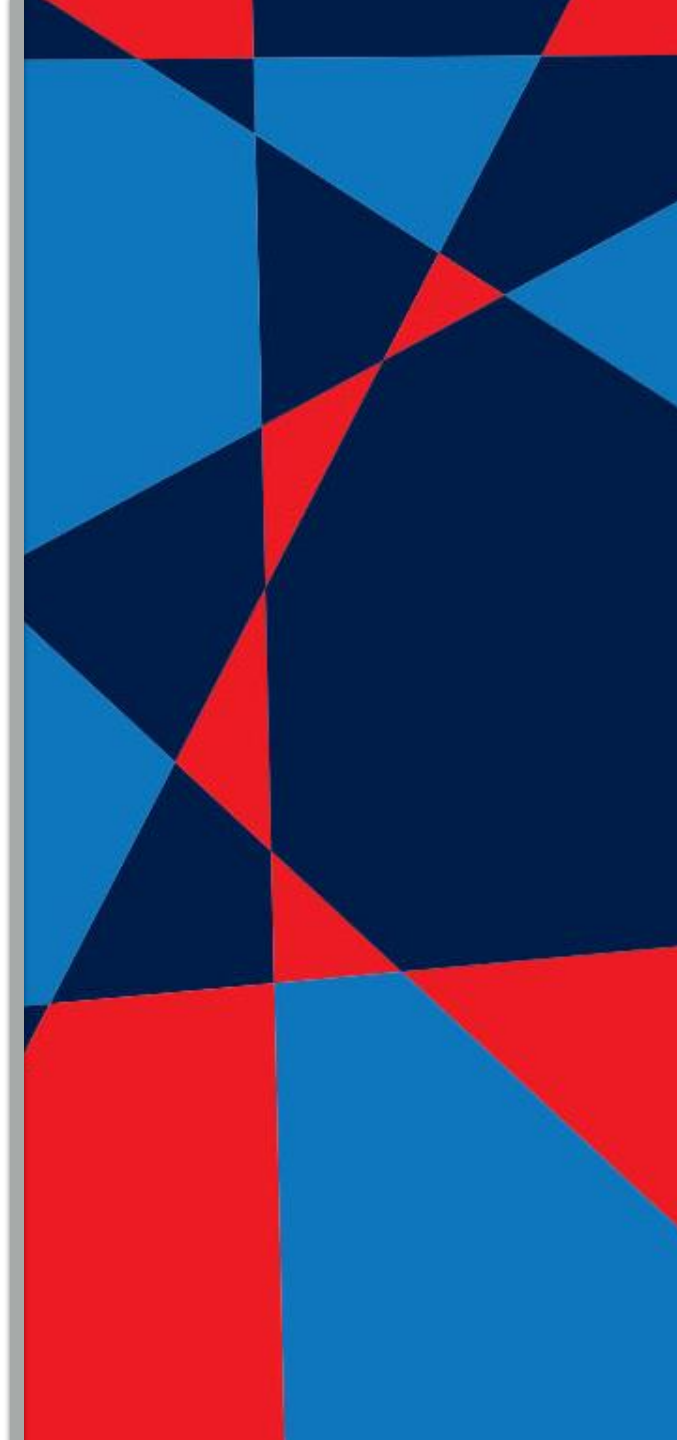


**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТ 25 ДЕКАБРЯ 2019 Г. N 1816
(В РЕД. ПОСТАНОВЛЕНИЯ ОТ 13.05.2020 N 664)**

**О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ
ОРГАНИЗАЦИЙ В ЦЕЛЯХ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ ЗАТРАТ,
СВЯЗАННЫХ С СЕРТИФИКАЦИЕЙ ПРОДУКЦИИ
АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
НА ВНЕШНИХ РЫНКАХ**

2020 г.



ОСНОВНЫЕ МОМЕНТЫ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

Кто может претендовать на данную поддержку

Российские организации - юридические лица, которые понесли расходы на оценку соответствия продукции АПК требованиям, предъявляемым на внешних рынках **и** поставляющие на зарубежные рынки продукцию АПК.

Затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия

- на оценку соответствия продукции АПК требованиям, предъявляемым на внешних рынках;
- проведение ветеринарно-санитарных и фитосанитарных мероприятий;
- транспортировку, хранение, испытания и утилизацию испытательных образцов;
- на оценку соответствия продукции требованиям, содержащимся во внешнеторговом контракте поставки продукции АПК на внешние рынки, в том числе при проведении добровольной сертификации для получения сертификатов "халяль" и "кошер".

ОСНОВНЫЕ МОМЕНТЫ ПОСТАНОВЛЕНИЯ

Размер возможной компенсации	50% от объема затрат, фактически понесенных в течение 12 месяцев до дня подачи заявления	при условии поставки продукции, превышающую размер запрашиваемой субсидии не менее чем в 5 раз в течение 12 месяцев до дня подачи заявления
	90% от объема затрат, фактически понесенных в течение 12 месяцев до дня подачи заявления	при условии поставки продукции превышающую размер запрашиваемой субсидии не менее чем в 10 раз в течение 12 месяцев до дня подачи заявления
Требования к продукции	Перечень продукции формируется на основании подгрупп продукции АПК и утверждается Министерством сельского хозяйства РФ (приказ от 24.04.2020 №232).	



ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ

1 Комплекс работ (мероприятий), осуществляемых в целях оценки соответствия продукции АПК требованиям, предъявляемым на внешних рынках:	<p>1.1 услуги компетентного органа или уполномоченной организации в стране экспорта по осуществлению процедур оценки соответствия продукции</p> <p>1.2 услуги по аттестации/регистрации (аудита/инспекции) производства, оказанные уполномоченным органом по контролю безопасности пищевой продукции страны импортера</p> <p>1.3 услуги аккредитованной испытательной лаборатории по результатам которого выдается протокол, используемый в дальнейшем для получения конечного документа об оценке соответствия продукции</p> <p>1.4 услуги по сертификации производства аккредитованным органом по сертификации, по итогам которого выдается документ об оценке соответствия, необходимый для получения конечного документа об оценке соответствия продукции</p> <p>1.5 услуги по получению апостиля и (или) легализации документов, подтверждающих прохождение процедур оценки соответствия товаров, в ТПП Российской Федерации и (или) посольстве страны-импортера</p> <p>1.6 услуги по проведению проверок в рамках инспекционного контроля на соответствие сертифицированной продукции обязательным требованиям страны-импортера</p> <p>1.7 уплата пошлин за выдачу документов, подтверждающих прохождение процедур оценки соответствия товаров, при осуществление контрольных процедур уполномоченными органами</p>
2 Проведение ветеринарно-санитарных и фитосанитарных мероприятий:	<p>2.1 услуги по проведению лабораторных исследований на соответствие продукции требованиям импортера или зафиксированным во внешнеэкономическом контракте в целях получения протокола исследований (заключения)</p> <p>2.2 уплата пошлин за выдачу документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям страны поставки и международным требованиям в части эпизоотий и карантина растений</p>
3 Транспортировка, хранение, испытания и утилизация испытательных образцов:	<p>3.1 услуги по транспортировке образцов</p> <p>3.2 услуги по хранению образцов</p> <p>3.3 услуги по испытанию образцов</p> <p>3.4 услуги по утилизации образцов</p>
4 Комплекс работ (мероприятий), осуществляемых в целях оценки соответствия продукции требованиям, содержащимся во внешнеторговом контракте, в том числе при проведении добровольной сертификации для получения сертификатов «халяль» и «кошер»:	<p>4.1 услуги, предоставляемые уполномоченной организацией (в том числе зарубежной или международной) по проведению оценки соответствия продукции требованиям международных и (или) национальных стандартов, в том числе на системы качества</p> <p>4.2 услуги уполномоченной организации по осуществлению процедур оценки подтверждения соответствия производства - и (или) продукции международным требованиям «Халяль» и (или) «Кошер»;</p> <p>4.3 затраты на получение сертификатов «Халяль» и (или) «Кошер» на партию продукции в целях отгрузки товара по внешнеторговому контракту</p> <p>4.4 услуги по проведению международных аудитов производства на соответствие требованиям «Халяль» и (или) «Кошер» со стороны уполномоченных органов</p>

ТРЕБУЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Основные документы	Документы, подтверждающие фактические понесенные затраты на сертификацию продукции	Документы, подтверждающие осуществление поставок продукции АПК на внешне рынки
<ul style="list-style-type: none"> • Заявление о заключении соглашения о предоставлении субсидии • Выписка из ЕГРЮЛ • Справка, подтверждающая отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов (ИФНС) • Реестр документов • Письмо на бланке организации, подтверждающее соответствие условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 5 Правил • Справка, подтверждающая, что затраты осуществлены на получение необходимых документов о сертификации продукции • Расчет субсидии 	<ul style="list-style-type: none"> • Документы, подтверждающие сертификацию продукции • Договоры на выполнение работ, связанных с сертификацией продукции • Акты выполненных работ, счета на оплату • Платежные поручения по оплате расходов • Разбивка платежных поручений к договорам и счетам/актам выполненных работ 	<ul style="list-style-type: none"> • Заключенный внешнеторговый контракт на поставку продукции АПК на внешние рынки • Документы, подтверждающие поставку продукции АПК - декларации на товары / заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов (для стран Таможенного союза) / статистические формы учета перемещения товаров • Транспортные накладные, подтверждающие факт транспортировки продукции • План-график, содержащий информацию о сроках и об объемах поставок продукции



ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ ДОКУМЕНТАМ

Заявление о заключении соглашения	<p>оригинал, подписанный руководителем организации и главным бухгалтером (при наличии).</p> <p>В случае подписания уполномоченным лицом – прикладывается документ, подтверждающий полномочия. Для главного бухгалтера – приказ о назначении.</p> <p>Пожалуйста, указывайте актуальный почтовый адрес для отправления корреспонденции и данные (ФИО, номер телефона, email) контактного лица для оперативного решения вопросов по заявке.</p>
Письмо, подтверждающее соответствие условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 5 Правил	<p>оригинал письма подтверждающего соответствие условиям на бланке организации на 01 число месяца, подписанный руководителем организации и главным бухгалтером (при наличии).</p> <p>К письму прикладываются выписка из ЕГРЮЛ, справка из ИФНС и реестр участников/акционеров на 01 число месяца.</p>
Выписка из ЕГРЮЛ	<p>дата выписки – не более 30 дней до даты поступления заявления в РЭЦ</p>
Справка, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов	<p>справка из ФНС на дату не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.</p> <p>В случае, если справка подписана сотрудником ФНС с использованием ЭЦП, следует заверить её у руководителя организации</p>
Расчет субсидии	<ol style="list-style-type: none">1. Расчет по форме приложения к Постановлению – оригинал.2. Реестр-расчет (таблица excel) - электронный вид на flash-носителе. Пожалуйста, не объединяйте ячейки в таблице, при добавлении новых строк проверяйте наличие формул.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ ДОКУМЕНТАМ

<p>Акты выполненных работ, счета на оплату</p>	<p>Все расходы при расчете субсидии приводятся в рублях, исключая НДС.</p>
<p>Платежные поручения по оплате расходов</p>	<p>Предоставляются заверенные копии поручений с отметками банка «проведено/исполнено». При приведении расходов к рублям, необходимо использовать курсы ЦБ РФ на дату осуществления платежа.</p>
<p>Заключенный внешнеторговый контракт на поставку продукции АПК на внешние рынки</p>	<p>Предоставляется заверенная копия контракта на поставку продукции, затраты на сертификацию которой заявлены к компенсации.</p>
<p>Документы, подтверждающие поставку продукции АПК</p>	<p>Стоимость (в рублях) и объем (в тоннах) перевезенной продукции учитывается на основании таможенных документов. В расчет включается только поставленная продукция, затраты на сертификацию которой заявлены к компенсации При приведении стоимости отгруженной продукции к рублям, необходимо использовать курсы ЦБ РФ на дату ГТД. Объем (в тоннах) – вес нетто продукции!</p>
<p>Транспортные накладные, подтверждающие факт транспортировки продукции</p>	<p>Пожалуйста, обращайтесь внимание на читаемость представляемых документов, особенно отметок транспортных компаний с датами транспортировки.</p>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Подробная информация, шаблоны и примеры оформления документов размещены на сайте РЭЦ в разделе:
Услуги → Специальные программы по поддержке экспорта → Компенсация затрат на сертификацию российской продукции

https://www.exportcenter.ru/services/subsidirovanie/subsidii-na-sertifikatsiyu-rossiyskoy-produktsii/kompensatsiya_chasti_zatrat_na_sertifikatsiyu_produktsii_apk/

Эл.почта: certificate@exportcenter.ru