

УТВЕРЖДЕНО

Приказом министра

сельского хозяйства Приморского края

от «17» *Января* 2020 г. № *17-25-25*

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обработки и обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в министерстве сельского хозяйства Приморского края

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяются цели, содержание и порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.3.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доход, другая информация.

1.3.2. Оператор – государственный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав (содержание) персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.3.3. Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

1.3.4. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении

каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

1.3.5. Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

1.3.6. Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных, или наличия иного законного основания.

1.3.7. Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц.

1.3.8. Блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

1.3.9. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных физических лиц или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3.10. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.3.11. Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

2. Порядок обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего разработку и реализацию мероприятий по поддержке, развитию, научному обеспечению: сельскохозяйственного производства, предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, организаций всех форм собственности, занятых заготовкой, перевозкой, хранением, переработкой и реализацией сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в рамках государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020-2027 годы» (постановление Администрации

Приморского края от 20.09.2019 года № 609-па «Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства Приморского края»).

2.2. Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям оператора;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

- достоверности персональных данных, их доступности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к цели, заявленным при сборе персональных данных;

- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз персональных данных.

2.3. В целях, указанных в п. 2.1. настоящего Положения в Министерстве обрабатываются следующие категории персональных данных субъектов персональных данных (в зависимости от целей обработки персональных данных):

- 2.3.1. Фамилия, имя отчество;
- 2.3.2. Число, месяц, год рождения;
- 2.3.3. Место рождения;
- 2.3.4. Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 2.3.5. Адрес места жительства (адрес регистрации, адрес фактического проживания);

2.3.6. Информация о постановке на учет в налоговом органе;

2.3.7. Иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных п. 2.1 настоящего Положения.

2.4. Биометрические персональные данные Министерством не обрабатываются.

2.5. Обработка персональных данных в Министерстве осуществляется на автономных автоматизированных рабочих местах, а также без использования средств автоматизации (на бумажных носителях).

2.6. Уполномоченным лицам, имеющим право осуществлять обработку персональных данных, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующему автоматизированному рабочему месту, в установленном порядке. Доступ предоставляется в соответствии с функциями, предусмотренными должностными регламентами.

Информация может вноситься как в автоматическом режиме - при уточнении, извлечении, использовании и передаче на машиночитаемом носителе информации, так и в ручном режиме - при получении информации на бумажном

носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять её автоматическую регистрацию.

2.7. Обработка персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных в письменной форме (Приложение № 1), за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, предусматривающими обязательное предоставление субъектом персональных данных своих персональных данных в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а именно:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего её цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;

- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

2.8. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами.

2.9. Оператор, осуществляющий доступ к персональным данным, должен обеспечивать конфиденциальность таких данных, за исключением случаев:

- обезличивания персональных данных;
- в отношении общедоступных персональных данных.

2.10. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а в случае обработки общедоступных персональных данных - обязанность доказывания того, что обрабатываемые персональные данные являются общедоступными, возлагается на оператора.

2.11. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны, следует известить об этом субъекта персональных данных, заранее получить его письменное согласие и сообщить ему о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

2.12. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке своих персональных данных, а оператор обязан их предоставить в соответствии со статьями 14 и 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.13. Уполномоченные сотрудники Министерства, осуществляющие сбор (получение) персональных данных, обязаны разъяснить субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные.

2.14. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами.

3. Основные меры по обеспечению безопасности персональных данных

3.1. Обеспечение безопасности персональных данных достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

3.1.1. Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации;

3.1.2. Обеспечение работоспособного функционирования компьютерной техники с персональными данными в соответствии с эксплуатационной и технической документацией компьютерной техники и с учетом технических требований и средств защиты информации;

3.1.3. Обнаружение и регистрация фактов несанкционированного доступа к персональным данным, несанкционированной повторной и дополнительной записи информации после её извлечения и принятие мер;

3.2.4. Восстановление персональных данных, модифицированных или удалённых, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

3.1.5. Установление правил доступа к персональным данным, а также обеспечение регистрации и учёта всех действий, совершаемых с персональными данными;

3.1.6. Контроль за применяемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных;

3.1.7. Учёт лиц, допущенных к работе с персональными данными;

3.1.8. Расследование и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищённости персональных данных, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений.

4. Особенности обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации

4.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой неавтоматизированным способом, должны обрабатываться от иной информации фиксацией их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - Материальные носители) в специальных разделах книг (журналов) или на полях форм (бланков).

4.2. При фиксации персональных данных на Материальных носителях не допускается фиксация на одном Материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

4.3. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных, должны соблюдаться следующие условия:

4.3.1. Типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по её заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать:

сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой неавтоматизированным способом;

имя (наименование) и адрес оператора; фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных; источник получения персональных данных.

4.3.2. Типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своём согласии на обработку персональных данных, осуществляемую неавтоматизированным способом;

4.3.3. Типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

4.3.4. Типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы;

4.3.5. Копирование содержащейся в таких журналах (реестрах, книгах) информации не допускается.

4.4. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном Материальном носителе, если Материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных:

4.4.1. При необходимости использования или распространения определённых персональных данных отдельно от находящихся на том же Материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключющим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию;

4.4.2. При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных, уничтожаются или блокируются носители с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключющим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

4.5. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается Материальным носителем, может производиться способом, исключаящим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на Материальном носителе (Удаление).

4.6. Правила, предусмотренные пунктами 4.4. и 4.5. настоящего Положения, применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном Материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

4.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки неавтоматизированным способом производится путём обновления или изменения данных на Материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями Материального носителя, - путём фиксации на том же Материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путём изготовления нового Материального носителя с уточненными персональными данными.

4.8. Обработка персональных данных, осуществляемая неавтоматизированным способом, должна производиться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (Материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных, либо имеющий к ним доступ.

4.9. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (Материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5. Сроки обработки и условия хранения персональных данных

5.1. Сроки обработки и хранения персональных данных определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Документы и Материальные носители, содержащие персональные данные, должны храниться в служебных помещениях в надёжно запираемых и опечатываемых шкафах (сейфах). При этом должны быть созданы надлежащие условия, обеспечивающие их сохранность.

5.3. Контроль за хранением и использованием Материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, осуществляют ответственные за организацию обработки персональных данных и информационную безопасность.

6. Обязанности лиц, имеющих доступ к персональным данным

6.1. Ответственность за обеспечение безопасности персональных данных возлагается на уполномоченных должностных лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных и информационную безопасность.

6.2. Создание системы защиты персональных данных, обрабатываемых в Министерстве, должно проводиться во взаимодействии с Министерством цифрового развития и связи Приморского края и департаментом по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовке Приморского края.

6.3. Ответственные за организацию обработки персональных данных и информационную безопасность в Министерстве назначаются приказом министра сельского хозяйства Приморского края (далее – министр) из числа государственных гражданских служащих, в соответствии с распределением обязанностей.

Списки лиц, уполномоченных на обработку персональных данных, утверждаются соответствующим приказом министра.

6.4. Уполномоченные сотрудники, допущенные к обработке персональных данных в обязательном порядке должны под роспись ознакомиться с настоящим Положением и подписать Обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные (Приложение № 3).

6.5. В своей работе сотрудники, допущенные к обработке персональных данных, должны руководствоваться требованиями федеральных законов, нормативных правовых документов Правительства Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в области персональных данных и настоящим Положением.

6.6. Ответственные за организацию обработки персональных данных и информационную безопасность должны осуществлять контроль за соблюдением установленного регламентными документами режима при обработке персональных данных, и пресекать действия своих сотрудников и других лиц, которые могут привести к утечке или уничтожению персональных данных, сообщать о фактах таких действий в департамент по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовке Приморского края.

6.7. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных, ответственных за организацию обработки персональных данных незамедлительно принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению.

6.8. За нарушение норм настоящего Положения, а также федеральных законов, регламентирующих порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных, сотрудники, допущенные к работе с персональными данными, несут гражданско-правовую, административную, уголовную и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством.