

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
сельского хозяйства Приморского края
от 18.03.2020 № пр. 25-55

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте министерства сельского хозяйства Приморского края

1. Почетная грамота министерства сельского хозяйства Приморского края (далее – министерство, Почетная грамота) является формой поощрения граждан, трудовых коллективов и организаций за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, существенный вклад в развитие агропромышленного комплекса Приморского края, а также активное участие в проведении особо значимых отраслевых мероприятий.

2. Почетной грамотой награждаются: лица, работающие в отраслях агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности, государственные гражданские служащие министерства, муниципальные служащие, занятые в сфере управления вышеуказанными отраслями; представители средств массовой информации, освещающие проблемы развития агропромышленного комплекса, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности.

3. По решению министра сельского хозяйства Приморского края (далее - министр) Почетной грамотой могут быть награждены представители других сфер деятельности, активно участвующие или оказывающие содействие в развитии агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности.

4. С ходатайством о награждении Почетной грамотой перед министром могут выступать органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, трудовые коллективы или руководители организаций независимо от форм собственности.

5. При внесении предложений о награждении Почетной грамотой в министерство представляются следующие документы:

ходатайство о награждении Почетной грамотой, адресованное министру (далее - ходатайство);

характеристика представляемого к награждению Почетной грамотой согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

согласие лица, представляемого к поощрению, на обработку его персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

При награждении трудовых коллективов и организаций в ходатайстве указываются сведения об их социально-экономических, научных и иных достижениях в сфере агропромышленного комплекса Приморского края.

При награждении трудовых коллективов и организаций в связи с юбилейной датой к ходатайству прилагается архивная справка о дате образования организации.

6. Для награждения государственных гражданских служащих министерства и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы Приморского края, ходатайство вносится руководителем подведомственного министерству предприятия по предварительному согласованию с курирующим заместителем министра. Поощрение государственных гражданских служащих министерства и работников подведомственных министерству предприятий осуществляется на основании устного поручения министра без подготовки документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения.

7. К награждению Почетной грамотой представляются лица, имеющие стаж работы в отрасли не менее четырех лет, в том числе в данной организации - не менее трех лет.

8. Ходатайство и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, представляются не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты награждения Почетной грамотой.

9. До принятия решения министром о поощрении документы рассматриваются:

специалистами отдела административной работы и технического обеспечения министерства на предмет соответствия представляемого к поощрению требованиям, установленным пунктами 5, 7 настоящего Положения;

отраслевыми отделами министерства на предмет достоверности предоставленных сведений о производственных показателях, социально-экономическом развитии предприятия (организации, учреждения) и его вкладе в экономику региона.

10. Рассмотрение ходатайств производится в срок не более одного месяца со дня регистрации документов в государственной информационной системе Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» в министерстве и при положительном решении готовится проект приказа министра о награждении Почетной грамотой и уведомляется заявитель в течении семи дней со дня принятия приказа.

11. Основаниями для принятия решения об отклонения ходатайства о награждении является:

несоответствие кандидата, представляемого к награждению, требованиям, установленным в пунктах 2, 3, 7 настоящего Положения;

представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения;

представление ходатайства и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения с нарушением сроков установленных пунктом 8 настоящего Положения.

Документы, представленные с нарушением порядка, установленного настоящим Положением, возвращаются заявителю с уведомлением об основаниях отклонения ходатайства в течении семи дней со дня принятия соответствующего решения.

12. Награждение Почетной грамотой осуществляется на основании приказа министра.

13. Вручение Почетной грамоты производится министром или, по его поручению, заместителями министра, начальниками отделов министерства в торжественной обстановке.

14. В случае утраты Почетной грамоты по обращению заявителя выдается выписка из приказа министра о награждении. Дубликаты Почетных грамот не выдаются.

15. Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения.
