

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

**Министерство сельского хозяйства Приморского края
уведомляет о проведении отбора в целях предоставления
в 2021 году субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат,
связанных с технической и технологической модернизацией,
инновационным развитием агропромышленного комплекса**

1. Срок проведения отбора: со 19 ноября 2021 года по 20 декабря 2021 года.

Отбор в целях предоставления в 2021 году сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий из краевого бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса (далее — отбор) проводится министерством сельского хозяйства Приморского края (далее — Минсельхоз Приморского края) в соответствии с Порядком предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 21 июня 2013 года № 256-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с технической и технологической модернизацией, инновационным развитием агропромышленного комплекса» (далее – Порядок).

Даты и время начала (окончания) приема заявок:

Дата начала приема заявок	Время начала приема заявок	Дата окончания приема заявок	Время окончания приема заявок
19.11.2021	09.00	20.12.2021	17.00

2. Заявки для участия в отборе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы представляются в Минсельхоз Приморского края.

Наименование: Министерство сельского хозяйства Приморского края (Минсельхоз Приморского края).

Место нахождения Минсельхоза Приморского края: 690090, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2

Почтовый адрес: 690090, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2
Адрес электронной почты: daf@primorsky.ru
Страница официального сайта (далее — официальный сайт):
<http://agrodv.ru/>

Номер контактного телефона:

ведущий специалист отдела исполнения бюджета и финансового контроля
Людницкая Елена Вениаминовна, тел.: (423) 241-27-87;
lyudnitskaya_ev@primorsky.ru

3. Цель предоставления субсидии:

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств краевого бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса за счет субсидий, в том числе источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, предоставляемые в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 года № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса» (далее - Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов на создание и (или) модернизацию объектов АПК).

Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса предоставляются по направлениям, определенным пунктом 3 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов на создание и (или) модернизацию объектов АПК

4. Результат предоставления субсидии:

В отношении возмещения части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, возмещения части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции, - значения результатов использования субсидии устанавливаются в соответствии со значениями результатов использования иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

5. Критерии и требования к участникам отбора.

5.1. Критерии отбора:

- регистрация и осуществление деятельности на территории Приморского края;
- наличие заключенного между сельскохозяйственным товаропроизводителем и министерством соглашения о комплексном участии в государственной программе Приморского края по форме, утвержденной приказом министерства;
- согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- наличие обязательства сельскохозяйственного товаропроизводителя по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;
- осуществление деятельности на территории Приморского края, а также соответствие объектов агропромышленного комплекса требованиям, установленным к объектам агропромышленного комплекса Порядком отбора инвестиционных проектов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российскими организациями, осуществляющими создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам агропромышленного комплекса в соответствии с Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов на создание и (или) модернизацию объектов АПК.

5.2. Требования, которым должны соответствовать сельскохозяйственные товаропроизводители не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки:

у сельскохозяйственного товаропроизводителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

сельскохозяйственные товаропроизводители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту сельскохозяйственной деятельности другого

юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сельскохозяйственные товаропроизводители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственные товаропроизводители не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка.

6. Порядок подачи заявок, требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, перечень документов, прилагаемых к заявке.

6.1. Для участия в отборе сельскохозяйственные товаропроизводители в сроки приема заявок, указанные в объявлении, представляют в министерство следующие документы:

заявку по форме, установленной министерством, в том числе содержащую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, о подаваемой им заявке и иной информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

сведения об открытых сельскохозяйственному товаропроизводителю в кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по коду Классификатора налоговой документации 1120101);

обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

подписанное сельскохозяйственным товаропроизводителем гарантийное обязательство, подтверждающее, что сельскохозяйственный товаропроизводитель соответствует требованиям и критериям (по соответствующему направлению), установленным [пунктами 6 - 6.4, 7](#) Порядка.

справку - расчет по форме, установленной министерством;

копию положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы на проектную документацию (в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено федеральным законодательством) и результатов инженерных изысканий по объекту капитального строительства, выполненных для подготовки такой проектной документации, заверенную получателем субсидии;

копию положительного заключения государственной (негосударственной) экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости;

копию разрешения на строительство объекта, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копию акта приемки законченного строительством объекта (форма № КС-11), заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копию сводного сметного расчета стоимости на строительство, модернизацию объекта, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии документов, подтверждающих наличие земельных участков в собственности или аренде, на которых планируется строительство и (или) модернизация объекта, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии документов, подтверждающих наличие в собственности получателя субсидии объектов, подлежащих модернизации, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

реестр прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

документы, подтверждающие фактически понесенные и оплаченные затраты на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, в соответствии с приложением № 3 к Порядку;

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Порядок отзыва заявок.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство. До окончания срока приема заявок и документов сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе внести изменения в заявку и прилагаемые к ней документы путем направления в министерство письменного уведомления.

Прием документов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ней документы не принимаются.

8. Порядок рассмотрения заявок Минсельхозом Приморского края.

Минсельхоз Приморского края:

в день представления заявок и приложенных к ним документов, указанных в [пунктах 9 - 9.4](#) Порядка по соответствующему направлению, осуществляет их регистрацию в порядке их поступления в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

в течение 10 календарных дней со дня окончания срока приема заявок и приложенных к ним документов, указанного в объявлении, проверяет заявку на предмет ее соответствия требованиям [пункта 9](#) Порядка:

прилагаемые к заявке документы на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному [пунктами 9 - 9.4](#) Порядка по соответствующему направлению;

соответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности направлениям, установленными [пунктом 3](#) Порядка (по соответствующему направлению), критериям, установленным [пунктами 6 - 6.4](#) Порядка (по соответствующему направлению), и требованиям, установленным [пунктом 7](#) Порядка;

осуществляет проверку правильности расчета субсидий и на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве принимает решение:

о признании сельскохозяйственного товаропроизводителя получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных [пунктом 14](#) Порядка);

об отклонении заявки сельскохозяйственного товаропроизводителя и отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных [пунктом 14](#) Порядка);

При принятии решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии министерство в течение пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю уведомление с указанием причин отклонения заявки по почте.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о признании сельскохозяйственного товаропроизводителя получателем субсидии направляет в адрес сельскохозяйственных товаропроизводителей для подписания два экземпляра соглашения о предоставлении субсидии, установленного [пунктом 17](#) Порядка (в случае заключения соглашения по типовой форме, установленной министерством финансов Приморского края).

Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям принимается на основании решения межведомственной экспертной комиссии при министерстве при наличии следующих оснований:

несоответствие заявки и прилагаемых документов сельскохозяйственного товаропроизводителя направлениям, установленными [пунктом 3](#) Порядка (по соответствующему направлению), критериям, установленным [пунктами 6 - 6.4](#) (по соответствующему направлению) Порядка, и требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

непредставление и (или) представление не в полном объеме, оформленных с нарушением действующего законодательства документов, предусмотренных [пунктами 9 - 9.4](#) Порядка по соответствующему направлению, а также оформленных с нарушением условий [абзаца первого пункта 12](#) Порядка или содержащих недостоверные сведения;

несоответствие представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки форме, установленной министерством;

отзыв заявки в соответствии с [пунктом 12](#) Порядка;

установление факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности;

предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки и приложенных к ней документов по истечении срока приема заявки, указанного в объявлении.

Решение межведомственной экспертной комиссии по результатам отбора оформляется протоколом и утверждается министерством в день его принятия.

Информация о результатах рассмотрения заявок размещается министерством на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения сельскохозяйственных товаропроизводителей - получателей субсидии, и содержит следующее:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о сельскохозяйственных товаропроизводителях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о сельскохозяйственных товаропроизводителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий, рассчитанных согласно [пунктам 10 - 10.3](#) Порядка, средства распределяются с учетом рекомендаций межведомственной экспертной комиссии, созданной при министерстве, пропорционально размеру начисленных субсидий между всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями по соответствующему направлению.

Предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем (далее - соглашение о предоставлении субсидии).

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края.

Если источником финансового обеспечения расходных обязательств Приморского края по предоставлению субсидий являются средства из федерального бюджета краевого бюджету, соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости), заключается (размещается) по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон. Дублирование соглашения, заключенного (размещенного) в соответствии с настоящим абзацем, на бумажном носителе не требуется.

Соглашение о предоставлении субсидии предусматривает в том числе:

а) направления субсидии;

б) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

в) ответственность сторон за нарушение положений настоящего Порядка;

г) результаты предоставления субсидий, предусмотренных [пунктами 11 - 11.3](#) Порядка по соответствующему направлению, и их значения;

д) случаи возврата субсидий в краевой бюджет;

е) обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя по представлению отчета о достижении результатов предоставления субсидий в соответствии с [пунктом 21](#) Порядка;

ж) согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству сельского хозяйства Приморского края как получателю средств бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение пяти рабочих дней со дня направления министерством соглашений о предоставлении субсидии подписывает и представляет их в министерство (в случае заключения соглашения по типовой форме, установленной министерством финансов Приморского края).

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение пяти рабочих дней со дня размещения министерством соглашений о предоставлении субсидии в Электронном бюджете подписывает их посредством усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок, сельскохозяйственный товаропроизводитель признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания сельскохозяйственными товаропроизводителями соглашений о предоставлении субсидий составляет реестр на перечисление субсидий (далее - реестр) и передает его в течение двух дней в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство). Форма реестра утверждается министерством совместно с ГКУ Приморским казначейством.

9. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора получателем субсидии.

10. Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе обратиться в Минсельхоз Приморского края за письменными и устными разъяснениями.

Министерство разъясняет положения объявления в течение срока проведения отбора.

11. Сотрудник Министерства, ответственный за прием заявок:

ведущий специалист отдела исполнения бюджета и финансового контроля
Людницкая Елена Вениаминовна, тел.: (423) 241-27-87;
lyudnitskaya_ev@primorsky.ru