

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства Приморского края  
от 17.11.2021 № 735-пп

## ПОРЯДОК

**предоставления из краевого бюджета грантов «Соотечественник» в форме субсидий на реализацию проектов по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий**

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из краевого бюджета грантов «Соотечественник» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий (далее – грант «Соотечественник»), порядок проведения конкурсного отбора получателей грантов «Соотечественник» (далее - конкурсный отбор), а также порядок их возврата в краевой бюджет в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

а) грант «Соотечественник» - средства, перечисляемые из краевого бюджета заявителю на финансовое обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий, представляемого заявителем в региональную конкурсную комиссию;

б) заявитель - соотечественники из числа старообрядцев, прибывших из-за рубежа на постоянное место жительства в Приморский край в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» не ранее 2020 года,

осуществивших государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрировавшихся как индивидуальный предприниматель, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Приморского края в отчетном или текущем финансовом году, обязующиеся осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Приморского края в течение не менее пяти лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий, которые не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов;

в) плановые показатели деятельности - производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий.

В состав плановых показателей деятельности включается количество введенных в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции в году, следующем за годом ввода в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий;

г) получатели гранта «Соотечественник» - заявители, отобранные региональной конкурсной комиссией для предоставления им гранта «Соотечественник»;

д) проект по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий - документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой министерством сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство), в который включаются в том числе направления расходования гранта «Соотечественник», обязательство по вовлечению в

сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий в течение не менее трех лет со дня получения гранта, а также обязательство по ведению сельскохозяйственной деятельности в течение пяти лет и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением, заключаемым между заявителем и министерством, в том числе по производству и реализации сельскохозяйственной продукции в году, следующем за годом ввода в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий;

е) региональная конкурсная комиссия - конкурсная комиссия, создаваемая министерством, не менее 50% членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая конкурсный отбор заявителей для предоставления им гранта «Соотечественник» в форме очного собеседования или видео-конференц-связи;

ж) сельские агломерации - сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территориях, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций Приморского края в целях настоящего Порядка определяется приказом министерства, размещенным на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт);

з) сельские территории - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением Владивостокского городского округа), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением Владивостокского городского округа). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Приморского края в

целях настоящего Порядка определяется приказом министерства, размещенным на официальном сайте.

1.3. Грант «Соотечественник» предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий по следующим направлениям:

по проведению культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в том числе: проведение изыскательских работ на выбывших сельскохозяйственных угодьях; расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов; мероприятия по первичной обработке почв;

по техническому перевооружению, повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации;

по проведению посевных работ (приобретение и использование семенного материала, сорта и гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений Российской Федерации, допущенных к использованию по Дальневосточному региону допуска; приобретение и внесение минеральных удобрений; приобретение, хранение и применение средств защиты растений; приобретение дизельного топлива, используемого при проведении посевных работ).

Субсидированию подлежат сельскохозяйственная техника и оборудование (за исключением камнеуборочных машин), произведенные в Российской Федерации, сельскохозяйственная техника и оборудование иностранного производства, имеющие заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданное в соответствии с постановлением Правительства Российской

Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации», а также сельскохозяйственная техника и оборудование, произведенные в странах Таможенного союза, или сельскохозяйственная техника и оборудование, имеющие заключение об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

1.4. Министерство является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление гранта «Соотечественник» в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на указанные цели, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы».

1.5. Сведения о грантах «Соотечественник» размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

1.6. Грант «Соотечественник» предоставляется на конкурсной основе. Организатором конкурсного отбора является министерство.

К категории получателей гранта «Соотечественник» относятся заявители, отвечающие условиям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 1.2 настоящего Порядка.

## **II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

2.1. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее - объявление) размещается не позднее чем за три календарных дня до начала приема заявок на едином портале и на официальном сайте.

В объявлении указывается следующая информация:

сроки проведения конкурсного отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта «Соотечественник» (далее - заявка), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, факса министерства;

цели предоставления гранта «Соотечественник», указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

результаты предоставления гранта «Соотечественник» в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

официальный сайт, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требования к участникам конкурсного отбора (далее - участники отбора) в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

порядок отзыва и возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.5 - 2.9 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение, предусмотренное пунктом 3.3 настоящего Порядка, а также условия признания участника отбора уклонившимся от заключения такого соглашения;

дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора;

контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) сотрудника министерства, ответственного за прием заявок.

2.2. Требования, которым должны соответствовать заявители (участники отбора) на первое число месяца, в котором подана заявка и документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического

лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

участник отбора должен быть участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (далее — Государственная программа по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом);

наличие обязательства по осуществлению сельскохозяйственной деятельности в течение пяти лет со дня получения гранта «Соотечественник»; по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение пяти лет со дня получения гранта «Соотечественник».

2.3. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в министерство в сроки приема заявок, установленные в объявлении, следующие документы:

- а) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- б) план расходов гранта «Соотечественник» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- в) проект по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий;
- г) документ, подтверждающий наличие собственных средств в размере не менее 5% от размера затрат, указанных в плане расходов гранта «Соотечественник», - справку кредитной организации о наличии средств на банковском счете участника отбора, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте;
- д) копию паспорта участника отбора, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке (все листы);
- е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) участника отбора;
- ж) справку (сведения) налогового органа об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по коду Классификатора налоговой документации 1120101), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте;
- з) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки;
- и) копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельные участки, используемые в реализации проекта по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных

угодий;

к) гарантийное обязательство, подтверждающее, что участник отбора соответствует требованиям, установленным пунктами 1.6, 2.2, 2.4 настоящего Порядка;

л) обязательство по осуществлению сельскохозяйственной деятельности в течение пяти лет со дня получения гранта «Соотечественник», а также по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение пяти лет со дня получения гранта «Соотечественник»;

м) документы, подтверждающие наличие у участника отбора (члены крестьянского (фермерского) хозяйства, работники индивидуального предпринимателя) профессионального сельскохозяйственного образования;

н) сведения о расчетных или корреспондентских счетах, открытых участникам отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

о) копия свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

Копии представляемых документов заверяются подписью и печатью (последнее при наличии) участника отбора.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «ж», «з» настоящего пункта, а также документы, предусмотренные подпунктом «и» настоящего пункта в случае, если права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости. В случае непредставления участником отбора документов, указанных в настоящем абзаце, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки

запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в том числе могут быть получены министерством с официального сайта Федеральной налоговой службы с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа».

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью участника отбора с указанием количества сшитых листов.

Документы, представленные в министерство, возврату не подлежат.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок и прилагаемых к ним документов путем направления участником отбора соответствующего обращения в министерство.

2.4. Грант «Соотечественник» предоставляется при условии:

соблюдения победителем конкурсного отбора запрета на приобретение за счет средств гранта «Соотечественник» иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также запрета размещения средств гранта «Соотечественник» на депозиты и в иные финансовые инструменты;

согласия победителя конкурсного отбора на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления гранта «Соотечественник»;

включения в договоры (соглашения), заключаемые победителем конкурсного отбора в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку,

согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на соблюдение запрета на приобретение за счет средств гранта «Соотечественник» иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта «Соотечественник».

2.5. Для проведения конкурсного отбора министерство:

создает региональную конкурсную комиссию;

утверждает Положение о региональной конкурсной комиссии и ее состав;

обеспечивает работу региональной конкурсной комиссии;

организует консультирование участников отбора по вопросам подготовки заявок;

осуществляет прием, регистрацию заявок;

Прием заявок осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ней документы не принимаются.

Регистрация заявок осуществляется в хронологическом порядке и отражается в журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства.

2.6. Конкурсный отбор осуществляется региональной конкурсной комиссией в два этапа:

первый этап - экспертиза представленных заявителями документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

второй этап - собеседование с заявителями.

2.7. На первом этапе конкурсного отбора региональная конкурсная комиссия не позднее 10 рабочих дней со дня окончания сроков приема заявок,

указанных в объявлении, рассматривает поступившие заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям и в случае их соответствия принимает решение о рассмотрении заявки региональной конкурсной комиссией во втором этапе, а в случае несоответствия принимает решение об отклонении заявки (с указанием оснований отклонения в соответствии с настоящим пунктом).

Решение региональной конкурсной комиссии оформляется протоколом в день проведения первого этапа конкурсного отбора и утверждается председателем региональной конкурсной комиссии или его заместителем в случае отсутствия председателя. В протоколе региональной конкурсной комиссии отражается информация о заявках, подлежащих рассмотрению региональной конкурсной комиссией на втором этапе.

Решение региональной конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания первого этапа конкурсного отбора направляется в министерство.

В течение трех рабочих дней со дня получения решения региональной конкурсной комиссии министерство размещает его на официальном сайте.

Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 1.6, 2.2, 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и иных документов требованиям, предусмотренным в пункте 2.3 настоящего Порядка, объявлению, а также наличие исправлений и подчисток в заявках и прилагаемых к ним документах;

установление факта недостоверности представленной информации;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в объявлении, за исключением документов, указанных в подпунктах «ж», «з» пункта 2.3 настоящего Порядка, а также документов, предусмотренных подпунктом «и» пункта 2.3 настоящего

Порядка, в случае, если права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах «ж», «з» пункта 2.3 настоящего Порядка, а также документов, предусмотренных подпунктом «и» пункта 2.3 настоящего Порядка, в случае, если права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

При принятии решения об отклонении заявки региональной конкурсной комиссией министерство направляет уведомление о принятом решении заявителю по почте в течение пяти рабочих дней со дня окончания первого этапа конкурсного отбора.

2.8. Второй этап конкурсного отбора проводится в форме личного собеседования с заявителем в течение десяти рабочих дней со дня размещения решения региональной конкурсной комиссии на официальном сайте. В случае если конкурсный отбор проводится в течение нескольких дней, датой его окончания считается дата последнего заседания региональной конкурсной комиссии.

Оценка заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, во втором этапе конкурсного отбора осуществляется на заседании региональной конкурсной комиссии по критериям оценки, перечень которых установлен в приложении № 3 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки).

По результатам оценки заявок участников отбора каждой заявке присваивается порядковый номер (в порядке уменьшения суммы набранных при оценке баллов). Если две или более заявки набрали при проведении оценки одинаковую сумму баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной в более раннюю дату.

С учетом решения региональной конкурсной комиссии по результатам

собеседования заявители, набравшие наибольшую сумму баллов по результатам оценки заявок, признаются получателями грантов «Соотечественник».

По результатам второго этапа конкурсного отбора региональная конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) гранта «Соотечественник» (далее - решение региональной конкурсной комиссии).

Основанием для отказа в предоставлении гранта «Соотечественник» является:

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели министерству;

отказ заявителя от получения гранта «Соотечественник»;

признание региональной конкурсной комиссией проекта создания и (или) развития хозяйства экономически неэффективным по результатам личного собеседования с заявителем и с учетом суммы баллов по критериям оценки.

Решение региональной конкурсной комиссии оформляется протоколом в день проведения второго этапа конкурсного отбора и утверждается председателем региональной конкурсной комиссии или его заместителем в случае отсутствия председателя.

Решение региональной конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания конкурсного отбора направляется в министерство.

Уведомление об отказе в предоставлении гранта «Соотечественник» направляется министерством заявителям по почте в течение 10 рабочих дней со дня получения министерством решения региональной конкурсной комиссии.

2.9. Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения региональной конкурсной комиссии, и содержит:

дату, время и место рассмотрения и оценки заявок и иных документов участников отбора;

информацию об участниках отбора, заявки и иные документы которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки и иные документы которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки и иные документы;

последовательность оценки заявок и иных документов участников отбора, присвоенные участникам отбора баллы по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятые на основании результатов оценки указанных заявок и иных документов решения о присвоении участникам отбора порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта «Соотечественник», с которым заключается соглашение, предусмотренное в пункте 3.3 настоящего Порядка, и размер предоставляемого ему гранта «Соотечественник».

### **III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА «СОТЕЧЕСТВЕННИК»**

3.1. Грант «Соотечественник» предоставляется заявителю однократно на основании решения региональной конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора при условии соответствия его требованиям, установленным пунктам 1.6, 2.2, 2.4 настоящего Порядка, а также при условии заключения соглашения, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.2. Грант «Соотечественник» предоставляется заявителю на реализацию проекта по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий и производство и реализацию сельскохозяйственной продукции в году, следующем за годом ввода в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, - в размере, не превышающем 95% затрат, но не более 50 млн. рублей.

Для получателей грантов «Соотечественник», использующих право на

освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.3. Предоставление гранта «Соотечественник» осуществляется на основании соглашения о предоставлении грантов «Соотечественник», заключаемого между получателем гранта «Соотечественник» и министерством в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края (далее – соглашение).

Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения региональной конкурсной комиссии о предоставлении гранта «Соотечественник». В случае неподписания получателем гранта «Соотечественник» соглашения в указанный в настоящем абзаце срок получатель гранта «Соотечественник» признается уклонившимся от заключения соглашения.

При предоставлении гранта «Соотечественник» обязательными условиями его предоставления, включаемыми в соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, являются согласие получателя гранта «Соотечественник» и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Приморского края проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов «Соотечественник» и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В соглашение включаются в том числе:

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта «Соотечественник» в размере, определенном в соглашении;

обязательство по осуществлению сельскохозяйственной деятельности в течение пяти лет со дня получения гранта «Соотечественник»; по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение пяти лет со дня получения гранта «Соотечественник»;

обязательство по достижению плановых показателей деятельности; значения результата предоставления гранта.

3.4. Министерство в течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения составляет реестр на перечисление гранта «Соотечественник» (далее - реестр) и передает реестр, соглашение в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство).

Форма реестра утверждается министерством совместно с ГКУ Приморским казначейством.

ГКУ Приморское казначейство во исполнение договора о передаче отдельных функций главного распорядителя средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств из краевого бюджета на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее – УФК по ПК), на основании реестра готовит и представляет в УФК по ПК распоряжение о совершении казначейских платежей с лицевого счета министерства на расчетные или корреспондентские счета получателей гранта «Соотечественник», открытые в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Грант «Соотечественник» перечисляется единовременно на счет получателя гранта «Соотечественник».

3.5. Результатами предоставления гранта «Соотечественник» является: количество введенных в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий с момента получения средств гранта «Соотечественник», но не позднее чем в течение трех лет с года получения средств гранта;

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции в году, следующем за годом ввода в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий.

3.6. Финансовое обеспечение затрат заявителя, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

3.7. Срок использования гранта «Соотечественник» составляет не более 36 месяцев со дня его получения при условии осуществления им деятельности в течение пяти лет со дня предоставления гранта и ежегодном представлении в министерство отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, которые устанавливаются министерством.

3.8. Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием гранта «Соотечественник», допускаются только при согласовании с министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий.

3.9. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Соотечественник» в установленный срок, продление срока использования гранта «Соотечественник» осуществляется по решению министерства, но не более чем на шесть месяцев.

3.10. Случаи, в которых допускается внесение изменений в проект по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий, методика оценки достижения заявителем плановых показателей

деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются министерством.

В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта «Соотечественник» обязуется представить в министерство до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности.

В случае принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий и соглашение глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель представляет актуализированный проект по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий в министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

#### **IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

4.1. Получатели грантов «Соотечественник» раз в полугодие не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в министерство на бумажном носителе:

отчет о достижении значений результата предоставления гранта «Соотечественник» по форме согласно приложению к соглашению и документы, подтверждающие фактически достигнутое значение результата предоставления гранта;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Соотечественник», по форме согласно приложению к соглашению, а также копии платежных документов, подтверждающих использование гранта «Соотечественник» по направлениям, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы дополнительной отчетности, представляемой получателями грантов «Соотечественник».

Оценка достижения получателем гранта «Соотечественник» результата его предоставления проводится министерством в течение месяца по истечении 36 месяцев со дня получения гранта «Соотечественник» и по истечении 42 месяцев при условии продления срока использования гранта «Соотечественник», предусмотренного пунктом 3.9 настоящего Порядка.

#### 4.2. Министерство:

регистрирует отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка (далее – отчеты), в государственной информационной системе «Региональная система межведомственного электронного документооборота» в день их поступления;

в течение трех рабочих дней со дня регистрации отчетов осуществляет проверку целевого использования гранта «Соотечественник»;

в случае выявления по результатам проверки нарушений в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет получателю гранта «Соотечественник» акт проверки, форма которого утверждается министерством.

4.3. Ответственность за достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов, отчетов несет получатель гранта «Соотечественник».

## **V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ «СОТЕЧЕСТВЕННИК» И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ**

5.1. Министерство обеспечивает соблюдение получателем гранта «Соотечественник» условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта «Соотечественник».

5.2. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями грантов «Соотечественник» условий, целей и порядка предоставления гранта «Соотечественник».

5.3. В случае нарушения получателем гранта «Соотечественник» условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта «Соотечественник»

(далее - нарушение), выявленного в том числе по фактам проверок, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, получатели гранта «Соотечественник» обязаны осуществить возврат гранта «Соотечественник» в краевой бюджет в полном объеме.

В случае недостижения получателем гранта «Соотечественник» значений результатов предоставления гранта «Соотечественник», установленных соглашением, получатель гранта «Соотечественник» обязан осуществить возврат гранта «Соотечественник» в краевой бюджет в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Порядка пропорционально недостижению значений результата предоставления гранта «Соотечественник» в соответствии со следующим расчетом размера возврата гранта «Соотечественник» ( $V_{\text{возврата}}$ ):

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{грант}} \times k),$$

где:

$V_{\text{грант}}$  - размер гранта «Соотечественник», предоставленный  $i$ -ому получателю гранта «Соотечественник»;

$k$  - коэффициент возврата гранта, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления гранта «Соотечественник» (используются только положительные значения индекса), рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - n / p, \text{ где:}$$

$n$  - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта «Соотечественник» на отчетную дату;

$p$  - плановое значение результата предоставления гранта «Соотечественник», установленное соглашением.

Сумма возврата гранта «Соотечественник» не может превышать размер гранта «Соотечественник», предоставленный получателю гранта «Соотечественник».

5.4. В случае непредставления отчета в сроки и по форме, предусмотренные пунктом 4.1 настоящего Порядка, получатель гранта «Соотечественник» обязан осуществить возврат гранта «Соотечественник» в

краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 5.5 настоящего Порядка.

5.5. Требование о возврате гранта «Соотечественник» в краевой бюджет (далее - требование) министерство направляет получателю гранта «Соотечественник» в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения, невыполнения требований акта проверки в установленный им срок, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего Порядка.

Возврат гранта «Соотечественник» производится получателем гранта «Соотечественник» в течение 30 рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата гранта «Соотечественник» в краевой бюджет средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

---