



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2024

г. Владивосток

№ 286-пп

**О внесении изменений в постановление
Администрации Приморского края
от 29 мая 2019 года № 311-па
«О государственной поддержке
сельскохозяйственного производства в рамках
создания системы поддержки фермеров и
развития сельской кооперации»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 29 мая 2019 года № 311-па «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 8 октября 2019 года № 648-па, от 1 ноября 2019 года № 725-па, постановлений Правительства Приморского края от 26 марта 2020 года № 259-пп, от 17 июня 2021 года № 380-пп, от 4 мая 2022 года № 285-пп, от 20 мая 2022 года № 333-пп, от 9 февраля 2023 года № 76-пп, от 13 февраля 2023 года № 91-пп, от 27 марта 2023 года № 199-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу

некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» словами «от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

1.2. Дополнить постановление новыми пунктами 2, 3 следующего содержания:

«2. Создать региональную конкурсную комиссию по отбору заявителей для предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств.

3. Утвердить прилагаемые:

Положение о региональной конкурсной комиссии по отбору заявителей для предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств;

Состав региональной конкурсной комиссии по отбору заявителей для предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств (по должностям).»;

1.3. Считать пункт 2 постановления пунктом 4;

1.4. Дополнить постановление Положением о региональной конкурсной комиссии по отбору заявителей для предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению;

1.5. Дополнить постановление Составом региональной конкурсной комиссии по отбору заявителей для предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств в редакции приложения № 2 к настоящему

постановлению;

1.6. В Порядке предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденном постановлением (далее – Порядок предоставления грантов «Агростартап»):

в пункте 1.2 Порядка предоставления грантов «Агростартап»:

изложить подпункт «б» в следующей редакции:

«б) заявитель - крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Приморского края в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее пяти лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках указанной государственной программы (далее - грант на поддержку начинающего фермера). Заявители могут быть зарегистрированы на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек.

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта «Агростартап», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, который отвечает условиям, предусмотренным абзацем первым настоящего подпункта, в органах Федеральной налоговой службы;»;

изложить подпункты «д», «е» в следующей редакции:

«д) проект создания и (или) развития хозяйства - документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой министерством сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство), в который включаются в том числе направления расходования гранта «Агростартап», а также обязательство по принятию в течение срока использования гранта «Агростартап» не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет 2 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее 2 млн рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение пяти лет с даты получения гранта «Агростартап» и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении средств, заключаемым между грантополучателем и министерством. Проект создания и (или) развития хозяйства может быть направлен в министерство в электронном виде в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

е) региональная конкурсная комиссия - конкурсная комиссия, создаваемая нормативным правовым актом Правительства Приморского края, не менее 50% членом которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для

предоставления гранта «Агростартап», в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи. Приоритетность рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства определяется министерством;»;

изложить подпункты «и», «к» в следующей редакции:

«и) сельскохозяйственный потребительский кооператив - юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее пяти граждан Российской Федерации и (или) трех сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта «Агростартап», предоставленного грантополучателю, который является членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

К понятию «сельскохозяйственный потребительский кооператив» также

относится потребительское общество, созданное в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

к) затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива - средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию или собранные пищевые лесные ресурсы (дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена и подобные лесные ресурсы) (далее - дикорастущие пищевые ресурсы) в целях их дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;»;

заменить в пункте 1.4 Порядка предоставления грантов «Агростартап» слово «субсидии» словами «гранта «Агростартап»;

изложить пункт 1.5 Порядка предоставления грантов «Агростартап» в следующей редакции:

«1.5. Информация о грантах «Агростартап» размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в разделе единого портала в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

изложить пункт 1.6 Порядка предоставления грантов «Агростартап» в следующей редакции:

«1.6. Грант «Агростартап» предоставляется на конкурсной основе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»). Организатором конкурсного отбора является министерство.»;

изложить пункт 2.1 Порядка предоставления грантов «Агростартап» в следующей редакции:

«2.1. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее - объявление) размещается на едином портале и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) не позднее 1 октября текущего финансового года.

В объявлении указывается следующая информация:

дата размещения объявления;

срок проведения конкурсного отбора;

дата начала подачи и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта «Агростартап» (далее - заявка), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, факса министерства;

цели предоставления гранта «Агростартап», указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

результаты и значения результатов предоставления гранта «Агростартап» в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории получателей гранта «Агростартап» и критерии оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.5 - 2.9 настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником конкурсного отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы, материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае проведения конкурса);

объем распределяемого гранта в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам конкурсного отбора;

порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение, предусмотренное пунктом 3.3 настоящего Порядка, а также условия признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения такого соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора;

контактные данные сотрудника министерства, ответственного за прием заявок.

Министерство разъясняет положения объявления в течение срока

проведения отбора, указанного в объявлении, на основании письменных заявлений заявителей в течение двух рабочих дней со дня их получения.»;

в пункте 2.2 Порядка предоставления грантов «Агростартап»:

изложить абзацы первый, второй в следующей редакции:

«2.2. Требования, которым должен соответствовать заявитель (участник отбора) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты начала проведения конкурсного отбора, а также на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка:

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;»;

изложить абзац седьмой в следующей редакции:

«заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«участник конкурсного отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник конкурсного отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату подачи и рассмотрения заявки осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием

единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату подачи заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату заключения соглашения, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем.»;

изложить пункт 2.3 Порядка предоставления грантов «Агростартап» в следующей редакции:

«2.3. Заявка подается в министерство в соответствии с требованиями и сроками, указанными в объявлении, и формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» следующих электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) справки о заявителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) плана расходов гранта «Агростартап» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) справки о наличии поголовья скота, птицы, пчелосемей по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

г) проекта создания и (или) развития хозяйства (бизнес-план) по форме

согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

д) документа, подтверждающего наличие собственных средств в размере не менее 10% от размера затрат, указанных в плане расходов гранта «Агростартап», - справку кредитной организации о наличии средств на банковском счете участника отбора;

е) паспорта участника отбора, заверенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке (все листы);

ж) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) участника отбора;

з) справки налогового органа, подтверждающей соответствие заявителя требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 2.2 настоящего Порядка;

и) документа, удостоверяющего членство участника отбора в Кооперативе, в случае если участник отбора является членом Кооператива;

к) выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для участников конкурсного отбора, зарегистрированных в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее – зарегистрированные заявители);

л) правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельные участки, используемые в реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (при наличии);

м) правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов, подтверждающих наличие производственных фондов, используемых в реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (при наличии);

н) гарантийного обязательства заявителя, подтверждающего его соответствие требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.4 настоящего Порядка;

о) справки о численности работников на дату подачи заявки - для

зарегистрированных заявителей;

п) заверенной заявителем копии соглашения о создании фермерского хозяйства в соответствии со статьёй 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

Ответственность за достоверность представляемых документов несут заявители.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами «з», «к» настоящего пункта. В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпунктах «з», «к» настоящего пункта, по собственной инициативе министерство в течение трех рабочих дней со дня представления заявки в министерство запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Наличие в прилагаемых документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Заявитель представляет не более одной заявки на участие в конкурсном отборе.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или уполномоченного им лица.

Датой представления заявителем заявки считается день подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления заявителем соответствующего обращения в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку, а также её доработка осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.»;

исключить абзацы второй, третий пункта 2.5 Порядка предоставления грантов «Агростартап»;

изложить пункт 2.7 Порядка предоставления грантов «Агростартап» в следующей редакции:

«2.7. На первом этапе конкурсного отбора региональная конкурсная комиссия не позднее десятого рабочего дня со дня окончания срока приема заявок и прилагаемых к ней документов, указанного в объявлении, проверяет заявителя на предмет его соответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка; заявку и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному пунктом 2.3 настоящего Порядка; осуществляет проверку правильности расчета гранта;

открывает членам региональной конкурсной комиссии доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения с автоматическим формированием протокола вскрытия заявок на едином портале и подписанием его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) и членов комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещением указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечивает автоматическое формирование протокола подведения итогов первого этапа конкурсного отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) и членов комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

ранжирует поступившие заявки исходя из очередности поступления заявок и на основании протокола подведения итогов первого этапа конкурсного отбора, принимает решение о рассмотрении заявки региональной конкурсной комиссией во втором этапе конкурсного отбора (при отсутствии оснований для отклонения заявки).

Не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении

заявки министерство направляет заявителю уведомление о принятом решении посредством ГИИС «Электронный бюджет» (с указанием причин отклонения).

Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявителем заявки и иных документов требованиям к заявке и иным документам, предусмотренным в пункте 2.3 настоящего Порядка, объявлении, а также наличие исправлений и подчисток в заявках и прилагаемых к ним документах;

установление факта недостоверности представленной информации;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах «з», «к» пункта 2.3 настоящего Порядка), по истечении срока, установленного в объявлении;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах «з», «к» пункта 2.3 настоящего Порядка);

представление на рассмотрение региональной конкурсной комиссии проекта создания и (или) развития хозяйства стоимостью менее 1,5 млн рублей.»;

в пункте 2.8 Порядка предоставления грантов «Агростартап»:

заменить в абзаце первом слова «на официальном сайте» словами «на едином портале»;

изложить абзацы десятый – двенадцатый в следующей редакции:

«Региональная конкурсная комиссия обеспечивает автоматическое формирование протокола подведения итогов второго этапа конкурсного отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) конкурсного отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не

позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Министерство не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» направляет заявителю уведомление о принятом решении региональной конкурсной комиссии посредством ГИИС «Электронный бюджет» (с указанием причин отклонения).

Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта «Агростартап» размещает соглашение о предоставлении гранта «Агростартап», указанное в пункте 3.3 настоящего Порядка, в ГИИС «Электронный бюджет».»;

изложить абзац первый пункта 2.9 Порядка предоставления грантов «Агростартап» в следующей редакции:

«2.9. Протокол подведения итогов второго этапа конкурсного отбора размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении гранта «Агростартап», и содержит:»;

дополнить пункт 3.2 Порядка предоставления грантов «Агростартап» абзацем следующего содержания:

«Размер гранта «Агростартап» не может быть менее 1,5 млн рублей. В случае если заявителем на рассмотрение региональной конкурсной комиссии представлен проект создания и (или) развития хозяйства стоимостью менее 1,5 млн рублей, такой проект создания и (или) развития хозяйства региональной конкурсной комиссией не рассматривается.»;

в пункте 3.3 Порядка предоставления грантов «Агростартап»:

заменить в абзаце первом слова «государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»))» словами «ГИИС «Электронный бюджет»»;

заменить в абзаце двенадцатом слово «созданию» словом «принятию»;

заменить в абзаце восемнадцатом слово «субсидии» словами «гранта «Агростартап»»;

заменить в абзаце двадцать первом слово «системе» словом «ГИИС»;
дополнить абзацами следующего содержания:

«Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта «Агростартап» министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления гранта «Агростартап», плановые значения результатов предоставления гранта «Агростартап» с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

В случае если в период с даты формирования протокола подведения итогов конкурсного отбора до даты заключения соглашения ГИИС «Электронный бюджет» будет установлено несоответствие грантополучателя требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка, министерство не позднее трех рабочих дней со дня выявления указанного несоответствия (с указанием причин невозможности заключения соглашения) направляет грантополучателю уведомление о невозможности заключения соглашения.»;

дополнить пункт 3.4 Порядка предоставления грантов «Агростартап» абзацами следующего содержания:

«При прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в

одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных обязательствах грантополучателя, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап», и возврате неиспользованного остатка гранта «Агростартап» в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.»;

в пункте 3.12 Порядка предоставления грантов «Агростартап»:

изложить абзац третий в следующей редакции:

«В случае принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет его грантополучателю.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем предоставления актуализированного проекта создания и (или) развития хозяйства, заключает с грантополучателем дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее соответствующие изменения.»;

в пункте 4.1 Порядка предоставления грантов «Агростартап»:
дополнить абзац первый словами «в ГИИС «Электронный бюджет»»;
дополнить абзацем следующего содержания:

«Оценка министерством достижения значений результата предоставления гранта «Агростартап» осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), формируемого грантополучателем (по форме установленной соглашением), в котором ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта «Агростартап», отражаются значения результатов предоставления гранта «Агростартап» и контрольные точки. Отчет формируется в системе ГИИС «Электронный бюджет» с указанием значений результатов предоставления гранта «Агростартап», достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для предоставления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного Отчета за три рабочих дня до окончания отчетного периода.»;

изложить приложение № 1 к Порядку предоставления грантов «Агростартап» в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

дополнить Порядок предоставления грантов «Агростартап» приложением № 5 в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.7. В Порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации, утвержденном постановлением (далее - Порядок предоставления субсидий кооперативам):

изложить абзац второй пункта 1.1 Порядка предоставления субсидий кооперативам в следующей редакции:

«Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) в разделе единого портала в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидий кооперативам:
изложить абзацы второй, третий в следующей редакции:

«сельскохозяйственный потребительский кооператив - юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, собранных пищевых лесных ресурсов (дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена и подобные лесные ресурсы) (далее - дикорастущие пищевые ресурсы), а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее пяти граждан Российской Федерации и (или) трех сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ. Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта «Агростартап», предоставленного грантополучателю, который является членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

К понятию «сельскохозяйственный потребительский кооператив» также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции.»;

изложить абзац шестой в следующей редакции:

«затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива - средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию или дикорастущие пищевые ресурсы в целях их дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;»;

в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидий кооперативам:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«1.4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам в целях развития сельскохозяйственных потребительских кооперативов на территории Приморского края, увеличения объемов производства сельскохозяйственной продукции на возмещение части понесенных ими в текущем финансовом году затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с:»;

изложить подпункт «г» в следующей редакции:

«г) закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

Выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых

ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в целях предоставления средств, предусмотренных настоящим подпунктом, рассчитывается по тому виду продукции или виду дикорастущих пищевых ресурсов, которые закуплены данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;»;

заменить в абзаце девятом слова «утверждается приказом министерства» словами «предусмотрен приложением № 1 к настоящему Порядку»;

заменить в абзаце десятом слова «утверждается приказом министерства» словами «предусмотрен приложением № 2 к настоящему Порядку»;

в пункте 1.5 Порядка предоставления субсидий кооперативам:

изложить подпункт «а» в следующей редакции:

«а) в соответствии с подпунктом «г» пункта 1.4 настоящего Порядка объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат. В случае если объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого

сельскохозяйственного потребительского кооператива, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции. Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае если эти затраты не возмещались ранее. Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году;»;

заменить в подпункте «б» слова «(в том числе ассоциированных)» словами «(включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива»;

изложить подпункт «г» в следующей редакции:

«г) приоритетность возмещения затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, предусмотренных подпунктами «а», «в», «г»

пункта 1.4 настоящего Порядка, определяется в порядке, установленном министерством;»;

дополнить пункт 1.6 Порядка предоставления субсидий кооперативам абзацем следующего содержания:

«отсутствие у сельскохозяйственного потребительского кооператива задолженности, возникшей в связи с неисполнением требования о возврате в краевой бюджет ранее полученных средств государственной поддержки;»;

в пункте 2.1 Порядка предоставления субсидий кооперативам:

дополнить абзац первый после слов «(далее - отбор)» словами «в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»);

изложить абзац второй в следующей редакции:

«Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на едином портале и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) не позднее 1 октября текущего финансового года.»;

заменить в абзаце четвертом слова «дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее:» словами «срок проведения отбора; дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:»;

заменить в абзаце пятнадцатом слово «системе» словом «ГИИС»;

изложить абзац семнадцатый в следующей редакции:

«порядок возврата заявок на доработку;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка, правила

распределения субсидии по результатам отбора.

Министерство разъясняет положения объявления в течение срока проведения отбора.»;

в пункте 2.2 Порядка предоставления субсидий кооперативам:

изложить абзацы первый, второй в следующей редакции:

«2.2. Требования, которым должен соответствовать сельскохозяйственный потребительский кооператив (участник отбора) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты начала проведения отбора, а также на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Порядка:

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;»;

изложить абзац четвертый в следующей редакции:

«участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности

ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, на даты подачи и рассмотрения заявки осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату подачи заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату заключения соглашения, предусмотренного пунктом 3.4 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем.»;

изложить пункты 2.3, 2.4 Порядка предоставления субсидий кооперативам в следующей редакции:

«2.3. Заявка подается в министерство в соответствии с требованиями и сроками, указанными в объявлении, и формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС

«Электронный бюджет» следующих электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство - выписку из похозяйственной книги, для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств - сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждающие статус членов сельскохозяйственного потребительского кооператива) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной Федеральной налоговой службой или полученной посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы;

справки налогового органа, подтверждающей соответствие сельскохозяйственного потребительского кооператива требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 2.2 настоящего Порядка;

сведений об открытых в кредитных организациях счетах с указанием реквизитов для перечисления субсидий.

Сельскохозяйственные потребительские кооперативы вправе представлять по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, справку налогового органа, подтверждающую соответствие сельскохозяйственного потребительского кооператива требованию, предусмотренному абзацем вторым пункта 2.2 настоящего Порядка. В случае непредставления документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

При возмещении части затрат, определенных подпунктом «а» пункта 1.4 настоящего Порядка, сельскохозяйственные потребительские кооперативы кроме документов, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, представляют в министерство:

справку-расчет по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

копию договора (контракта) купли-продажи на приобретение имущества;

копию счета-фактуры или универсального передаточного документа;

копию счета на оплату имущества в случае, когда в платежном поручении счет на оплату имущества указан как основание для оплаты;

копию товарной накладной или товарно-транспортной накладной;

копию акта приема-передачи имущества;

копии платежных поручений, оформленных в установленном порядке, и выписку по расчетному счету, заверенную кредитной организацией, подтверждающие факт оплаты имущества;

документ, подтверждающий передачу имущества в собственность члену сельскохозяйственного потребительского кооператива.

При возмещении части затрат, определенных подпунктом «б» пункта 1.4 настоящего Порядка, сельскохозяйственные потребительские кооперативы кроме документов, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, представляют в министерство:

справку-расчет по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

копии договора (соглашения, контракта) на приобретение племенного скота;

копию счета-фактуры или универсального передаточного документа;

копию счета на оплату имущества в случае, когда в платежном поручении счет на оплату имущества указан как основание для оплаты;

копию товарной накладной или товарно-транспортной накладной;

копию акта приема-передачи имущества;

копии платежных поручений, оформленных в установленном порядке, и выписку по расчетному счету, заверенную кредитной организацией, подтверждающие факт оплаты имущества;

копию документа, подтверждающего установление в отношении члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, признанного неблагополучным по лейкозу крупного рогатого скота, ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу крупного рогатого скота;

копии подтверждающих документов сдачи больного лейкозом крупного рогатого скота на убой;

копии результатов исследования по экспертизе;

копии договоров на выполнение работ (оказание услуг) по забою крупного рогатого скота, актов выполненных работ (оказанных услуг);

копии ветеринарных справок и свидетельств на приобретаемое племенное поголовье крупного рогатого скота в государственном племенном регистре;

копии документов, подтверждающих отмену в отношении члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, признанного неблагополучным по лейкозу крупного рогатого скота, ограничительных мероприятий (карантина) по лейкозу крупного рогатого скота.

При возмещении части затрат, определенных подпунктом «в» пункта 1.4 настоящего Порядка, сельскохозяйственные потребительские кооперативы кроме документов, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, представляют в министерство:

справку-расчет по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

копии договора (соглашения, контракта) на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования и мобильных торговых объектов, срок эксплуатации по которым не превышает трех лет с года их производства;

копию счета-фактуры или универсального передаточного документа сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта,

оборудования и мобильных торговых объектов;

копию счета на оплату сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования и мобильных торговых объектов в случае, когда в платежном поручении счет на оплату сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования и мобильных торговых объектов указан как основание для оплаты;

копию товарной накладной или товарно-транспортной накладной;

копию акта приема-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования и мобильных торговых объектов;

копии платежных поручений, оформленных в установленном порядке, и выписку по расчетному счету, заверенную кредитной организацией, подтверждающие факт оплаты сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования и мобильных торговых объектов;

копию технического паспорта транспортного средства или копию электронного технического паспорта транспортного средства, и (или) копию технического паспорта самоходной машины или копию электронного технического паспорта самоходной машины;

копию паспорта техники (оборудования) и (или) гарантийного талона, где указаны производитель, год выпуска, заводской номер и наименование (за исключением автотранспорта и самоходных машин).

При возмещении части затрат, определенных подпунктом «г» пункта 1.4 настоящего Порядка, сельскохозяйственные потребительские кооперативы кроме документов, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, представляют в министерство:

справку-расчет по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

копии договоров на приобретение сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного

потребительского кооператива или у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

сводный реестр документов, подтверждающих затраты на приобретение сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме согласно приложению № 8 настоящему Порядку;

справку об объеме выручки от реализации сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

При возмещении части затрат, определенных подпунктом «д» пункта 1.4 настоящего Порядка, сельскохозяйственные потребительские кооперативы кроме документов, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, представляют в министерство:

справку-расчет по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку;

копию договора финансовой аренды (лизинга) и графика погашения лизинговых платежей;

заверенные руководителем лизинговой компании копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты части стоимости приобретенных в лизинг объектов для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации;

заверенные руководителем лизинговой компании копии актов приема-

передачи предмета лизинга лизингополучателю.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются участниками отбора в электронной форме.

Участник отбора представляет не более одной заявки.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного лица) участника отбора.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления участником отбора соответствующего обращения в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку, а также её доработка осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

2.4. Министерство не позднее десятого рабочего дня со дня окончания срока приема заявок и документов, указанного в объявлении:

проверяет заявку на предмет ее соответствия требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка, прилагаемые к заявке документы - на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному пунктом 2.3 настоящего Порядка по соответствующему направлению субсидирования; соответствие сельскохозяйственного потребительского кооператива условиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка (по соответствующему направлению), критериям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка; осуществляет проверку правильности расчета субсидий;

открывает членам межведомственной экспертной комиссии министерства, действующей в соответствии с приказом министерства (далее - межведомственная экспертная комиссия), доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения с автоматическим формированием протокола вскрытия заявок на едином портале и подписанием его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или членов межведомственной экспертной

комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещением указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечивает автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и удостоверяет его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или членов межведомственной экспертной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечивает автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или членов межведомственной экспертной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

ранжирует поступившие заявки исходя из очередности поступления заявок и на основании протокола подведения итогов отбора принимает решение в форме приказа:

о признании сельскохозяйственного потребительского кооператива - получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка);

об отклонении заявки сельскохозяйственного потребительского кооператива и отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отклонения (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка).

Министерство не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии направляет сельскохозяйственному потребительскому кооперативу уведомление о

принятом решении посредством ГИИС «Электронный бюджет» (с указанием причин отклонения).

Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о признании сельскохозяйственного потребительского кооператива получателем субсидии размещает соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 3.4 настоящего Порядка, в ГИИС «Электронный бюджет»»;

в пункте 2.5 Порядка предоставления субсидий кооперативам:

изложить абзац четвертый в следующей редакции:

«несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, предусмотренным в пункте 2.3 настоящего Порядка;»;

заменить в абзаце шестом слово «седьмом» словом «шестом»;

изложить абзац девятый в следующей редакции:

«Протокол подведения итогов отбора размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателем субсидии, и содержит следующую информацию:»;

изложить абзацы девятнадцатый - двадцать первый пункта 3.2 Порядка предоставления субсидий кооперативам в следующей редакции:

«СУБ - размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

З – объем произведенных сельскохозяйственным кооперативом затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского

кооператива;

S - ставка субсидии на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;»;

в пункте 3.3 Порядка предоставления субсидий кооперативам:

заменить в абзаце шестом слова «от реализации продукции, закупленной» словами «от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных»;

заменить в абзаце седьмом слова «от реализации продукции, закупленной» словами «от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных»;

заменить в абзаце восьмом слова «от реализации продукции, закупленной» словами «от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных»;

в пункте 3.4 Порядка предоставления субсидий кооперативам:

заменить в абзаце первом слова «государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»» словами «ГИИС «Электронный бюджет»»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не

менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

В случае если в период с даты формирования протокола подведения итогов отбора до даты заключения соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» будет установлено несоответствие сельскохозяйственного потребительского кооператива требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка, министерство направляет сельскохозяйственному потребительскому кооперативу уведомление о невозможности заключения соглашения не позднее трех рабочих дней со дня выявления указанного несоответствия (с указанием причин невозможности заключения соглашения).

При реорганизации сельскохозяйственного потребительского кооператива - получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации сельскохозяйственного потребительского кооператива - получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является

субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива - получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.»»;

изложить пункты 3.5, 3.6 Порядка предоставления субсидий кооперативам в следующей редакции:

«3.5. Сельскохозяйственный потребительский кооператив в течение пяти рабочих дней со дня размещения министерством соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» подписывает его посредством усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае неподписания соглашения в указанный в абзаце первом настоящего пункта срок сельскохозяйственный потребительский кооператив признается уклонившимся от заключения соглашения.

3.6. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета сельскохозяйственных потребительских кооперативов, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении субсидии, но не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о признании сельскохозяйственного потребительского кооператива - получателем

субсидии.»;

дополнить абзац первый пункта 4.1 Порядка предоставления субсидий кооперативам после слов «представляют в министерство» словами «в ГИИС «Электронный бюджет»»;

в пункте 5.3 Порядка предоставления субсидий кооперативам:

дополнить абзац второй словами «, в ГИИС «Электронный бюджет»»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Оценка министерством достижения значений результата предоставления субсидии осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий, формируемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом (по форме установленной соглашением), в котором ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отражаются значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки. Отчет о реализации Плана мероприятий формируется в ГИИС «Электронный бюджет» с указанием значений результатов предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для предоставления отчетности о достижении значений результатов с формированием предварительного отчета о реализации Плана мероприятий за три рабочих дня до окончания отчетного периода.»;

дополнить Порядок предоставления субсидий кооперативам приложениями № 1 - № 10 в редакции согласно приложениям № 5 - № 14 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Первого вице - губернатора Приморского края –
Председателя Правительства
Приморского края



Д.А. Мариза

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Правительства Приморского края
от 29.05.2019 № 311-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональной конкурсной комиссии по отбору заявителей для предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные функции, а также порядок организации работы региональной конкурсной комиссии по отбору проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств в целях предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, связанных с реализацией проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств, в рамках реализации регионального и федерального проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» из краевого бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии из федерального бюджета (далее соответственно – конкурсная комиссия, грант «Агростартап», заявитель, проект).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Приморского края, постановлениями и

распоряжениями Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и настоящим Положением.

II. ПОЛНОМОЧИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

Конкурсная комиссия:

2.1. Обеспечивает своевременное, открытое и объективное рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов (далее – заявка), направленных заявителем, предоставленных для участия в конкурсном отборе для предоставления гранта «Агростартап» (далее - конкурсный отбор).

2.2. Проводит экспертизу заявок и прилагаемых к ним документов, представленных заявителем для участия в конкурсном отборе и получения гранта «Агростартап», на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.4 Порядка предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств, утвержденным постановлением Администрации Приморского края (далее - Порядок), в том числе экспертизу проектов заявителей с целью определения их полноты и достоверности, экономической эффективности, социальной значимости для экономики Приморского края и возможности предоставления государственной поддержки.

2.3. Направляет запросы в органы исполнительной власти Приморского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организации в целях проверки соответствия заявителя требованиям пунктов 2.2, 2.4 Порядка.

2.4. Принимает решение о включении заявки в перечень заявок, подлежащих рассмотрению региональной конкурсной комиссией во втором этапе конкурсного отбора (далее - перечень заявок), а при наличии оснований для отказа во включении заявки в перечень заявок принимает решение об отказе во включении ее в перечень заявок.

2.5. Формирует перечень заявок с учетом даты и времени регистрации заявки и документов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.6. Проводит собеседование с заявителем на втором этапе конкурсного

отбора (в форме очного собеседования или видео-конференц-связи).

2.7. Осуществляет конкурсный отбор заявителей, включенных в перечень заявок, на основании оценки заявок и прилагаемых к ним документов по критериям, перечень которых установлен в приложении № 4 к Порядку (далее - критерии оценки), с расчетом совокупного показателя, включающего значения каждого из критериев отбора. Расчет совокупного показателя для каждого из заявителей осуществляется сложением показателей оценки.

2.8. Принимает решение о признании (отказе в признании) заявителей получателями грантов «Агростартап» с указанием их размера (причин отказа).

2.9. Утверждает план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества (выполняемых работ, оказываемых услуг), их вида, модели, количества, цены, источников финансирования (далее – план расходов).

2.10. Принимает решение о согласовании внесения изменений в план расходов грантополучателя при условии предоставления грантополучателем обоснования необходимости внесения указанных изменений.

2.11. Принимает решение о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства в случаях, установленных министерством сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство).

2.12. Принимает решение о необходимости внесения изменений в соглашение о предоставлении гранта «Агростартап» (далее – Соглашение) или о его расторжении в случаях, предусмотренных Порядком, Соглашением.

2.13. Принимает решение о продлении срока освоения гранта, но не более чем на шесть месяцев, на основании документального подтверждения крестьянским (фермерским) хозяйством наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в срок, установленный пунктом 3.11 Порядка.

2.14. Принимает решение о признании наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств грантополучателя.

2.15. Рассматривает случаи нарушения грантополучателем условий, порядка предоставления гранта «Агростартап», в том числе осуществляет оценку достижения грантополучателем плановых показателей деятельности. Определяет меры ответственности за нарушение условий, порядка

предоставления гранта, а также недостижение плановых показателей деятельности.

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3.1. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, членов региональной конкурсной комиссии.

В состав региональной конкурсной комиссии входят представители структурных подразделений министерства, организаций и общественных объединений.

Председатель региональной конкурсной комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;
распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
подписывает мотивированный отказ о включении заявки в перечень заявок;

выносит решение о переносе заседания конкурсной комиссии из-за отсутствия необходимого количества ее членов;

определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
подписывает протокол заседания конкурсной комиссии;
объявляет победителя конкурсного отбора;
участвует в голосовании по обсуждаемым на заседании региональной конкурсной комиссии вопросам;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Положением.

В случае отсутствия председателя на заседании региональной конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

Секретарь региональной конкурсной комиссии:

обеспечивает размещение на сайте министерства информационных сообщений о проведении конкурсного отбора;

включает заявку в перечень заявок или направляет мотивированный отказ заявителю;

организует подготовку материалов по повестке дня заседаний конкурсной комиссии;

организует участие членов конкурсной комиссии на заседаниях;

осуществляет оформление протоколов заседаний конкурсной комиссии.

Члены региональной конкурсной комиссии:

рассматривают документы, поступившие от заявителей, на предмет комплектности и соответствия требованиям Порядка;

оценивают заявки и прилагаемые к ним документы, предусмотренные пунктом 2.3 Порядка, по критериям, перечень которых установлен в приложении № 4 к Порядку;

участвуют в заседаниях региональной конкурсной комиссии лично и (или) посредством видео-конференц-связи;

участвуют в голосовании по обсуждаемым на заседании региональной конкурсной комиссии вопросам;

участвуют в определении победителей конкурсного отбора;

осуществляют иные полномочия, предусмотренные Положением.

Члены комиссии участвуют в заседании с правом замены на должностное лицо, взаимозаменяемое согласно должностному регламенту.

3.2. Для реализации возложенных полномочий конкурсная комиссия вправе привлекать экспертов и специалистов для консультаций, проведения экспертизы и установления экономической эффективности проектов и их социальной значимости для экономики муниципальных образований Приморского края.

3.3. Деятельность региональной конкурсной комиссии осуществляется на постоянной основе. Заседания региональной конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4. Заседания региональной конкурсной комиссии правомочны в случае присутствия на заседании не менее половины членов региональной конкурсной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов членов региональной конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов окончательное решение принимается председателем региональной конкурсной комиссии или заместителем председателя в случае его отсутствия.

3.5. Решение региональной конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами региональной конкурсной комиссии и утверждается председателем или заместителем председателя региональной конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя, с приложением листа согласования.

3.6. При принятии решений региональной конкурсной комиссией члены региональной конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе региональной конкурсной комиссии.

3.7. Члены региональной конкурсной комиссии несут ответственность за обеспечение конфиденциальности коммерческой информации заявителей в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности региональной конкурсной комиссии осуществляется министерством.

».

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп
«УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 29.05.2019 № 311-па

СОСТАВ

**региональной конкурсной комиссии по отбору заявителей для
предоставления гранта «Агростартап» в форме субсидий на реализацию
проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств
(по должностям)**

Министр сельского хозяйства Приморского края, председатель региональной конкурсной комиссии;

заместитель министра сельского хозяйства Приморского края, заместитель председателя региональной конкурсной комиссии;

главный консультант отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края, секретарь региональной конкурсной комиссии;

заместитель министра сельского хозяйства Приморского края;

начальник отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края;

начальник отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края;

начальник финансово - экономического отдела министерства сельского хозяйства Приморского края;

руководитель филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Приморскому краю (по согласованию);

заместитель директора общества с ограниченной ответственностью «Племпредприятие «Приморское» (по согласованию);

президент Ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств Приморского края (по согласованию);

директор филиала «Центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и системы поддержки фермеров Приморского края акционерного общества «Романовское» (по согласованию);

председатель Приморской краевой организации профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (по согласованию);

директор Приморского регионального филиала акционерного общества «Россельхозбанк» (по согласованию);

директор автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию пчеловодства Приморского края» (по согласованию).

».

Приложение № 3
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
«Агростартап» в форме субсидий на
реализацию проектов создания и
развития крестьянских (фермерских)
хозяйств

Форма

В региональную конкурсную комиссию

СПРАВКА О ЗАЯВИТЕЛЕ

Заявитель:					
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)					
Дата рождения:					
телефон заявителя:					
контактный телефон, с указанием Ф.И.О. владельца					
e-mail:			Образование		
СНИЛС:			ИНН:		
Паспорт	серия:			Номер:	
Выдан:			Дата выдачи:		
Адрес регистрации <*>:					
Адрес фактического проживания <*>:					
Адрес планируемого (фактического) ведения деятельности <*>:					
ОГРН <*>:			Дата регистрации <*>:		

ОКВЭД (основной, с расшифровкой) <*>:			
Направление проекта создания и (или) развития хозяйства <***>			
Запрашиваемая сумма гранта "Агростартап", рублей			
		(цифрами и прописью)	
Для ведения хозяйства использую (планирую использовать), (с указанием права владения, использования):			
Земельные участки, с указанием кадастровых номеров		Площадь (га)	
Недвижимое имущество:		Площадь (га)	
Транспортные средства:			
Прицепное, навесное оборудование:			

Реестр поданных на конкурсный отбор документов:

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Количество листов
1.				
...				

(дата)

(подпись)

фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии)

М.П. (при наличии печати)

<*> - полный адрес включает индекс, название субъекта федерации, наименование района, населенный пункт, название улицы (проспекта, площади и пр.), порядковый номер дома или иного сооружения, номер квартиры (при наличии).

<***> - заполняется участником отбора - индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства.

<****> - указывается цель реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в соответствии с пунктом 1.3 Порядка.

Приложение № 4
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 5
к Порядку предоставления грантов
«Агростартап» в форме субсидий на
реализацию проектов создания и
развития крестьянских (фермерских)
хозяйств

**ПРОЕКТ СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ХОЗЯЙСТВА
(БИЗНЕС-ПЛАН)**

1) Титульный лист с указанием года разработки проекта, наименования проекта.

2) Обзорный раздел с указанием:

для зарегистрированных заявителей - информации об инициаторе бизнес - плана (наименование, организационно - правовая форма, юридический адрес, адрес фактического ведения деятельности, контактные данные, сведения о видах деятельности);

для физических лиц - информации об инициаторе бизнес-плана (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, адрес регистрации, адрес фактического проживания, адрес фактического ведения деятельности, контактные данные, сведения о планируемых видах деятельности).

3) Резюме проекта с указанием:

места реализации проекта;

срок реализации проекта;

срок окупаемости проекта;

полная стоимость реализации проекта.

4) Описание продукции (товара, услуг):

основные характеристики продукции (товара, услуг);

направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства

(экономический вид деятельности по проекту);

собственные ресурсы хозяйства, используемые для производства продукции;

потребность в работниках (создание постоянных рабочих мест);

численность работающих, расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды;

организация сбыта продукции, основные потребители. Заключенные договоры и соглашения (при наличии).

5) План производства:

потребность в производственных объектах, технике, оборудовании, специализированном транспорте;

планируемая динамика производственных показателей;

прогноз продаж и выручки от реализации продукции (товаров, услуг) в ценах текущего года;

план доходов и расходов.

6) Направления расходования гранта «Агростартап» (план расходов).

7) Обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение пяти лет и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении средств, заключаемым между грантополучателем и министерством.

8) Плановые показатели деятельности:

количество новых постоянных работников, планируемых к принятию в течение срока использования гранта «Агростартап»;

объемы реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, выраженные в натуральных и денежных показателях, рассчитанные на период не менее пяти лет со дня получения средств гранта.

9) Обязательство по принятию в течение срока использования гранта «Агростартап» не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет 2 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее 2 млн рублей.

Приложение № 5
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
возмещение части затрат в рамках
создания системы поддержки фермеров
и развития сельской кооперации

ПЕРЕЧЕНЬ
техники, специализированного автотранспорта, оборудования для
организации хранения, переработки, упаковки, маркировки,
транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и
мобильных торговых объектов приобретаемого сельскохозяйственными
потребительскими кооперативами

1	Тракторы сельскохозяйственные общего назначения, тракторы сельскохозяйственные универсальные, тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные, тракторы промышленные, тракторы гусеничные и тракторы специальные.
2	Комбайны зерноуборочные в комплекте, включая дополнительное оборудование.
3	Комбайны кормоуборочные в комплекте, включая дополнительное оборудование.
4	Комбайны картофелеуборочные и (или) копатели картофеля, картофелесажалки.
5	Комбайны свеклоуборочные.
6	Комбайны для уборки моркови/лука/капусты/редиса/фасоли/хмеля.
7	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения
8	Устройства загрузочные, специально разработанные для использования в сельском хозяйстве, навесные для сельскохозяйственных тракторов.
9	Зернопогрузчики.
10	Свеклопогрузчики.
11	Загрузчики, разгрузчики сельскохозяйственные.
12	Стрелы подъемные сельскохозяйственные.
13	Опрокидыватели сельскохозяйственные.
14	Погрузчики для животноводческих ферм.
15	Загрузчики, разгрузчики для животноводческих ферм.

16	Устройства загрузочные механические для сыпучих материалов.
17	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки.
18	Опрыскиватели и аэрозольные аппараты.
19	Сеялки тракторные (без туковых), сеялки зернотуковые, прямого сева, пневматические, селекционные, точного высева, универсальные, пропашные, иные.
20	Культиваторы для сплошной обработки почвы.
21	Культиваторы для овощей сеяных (низкостебельных культур) и культиваторы для кукурузы, подсолнечника, картофеля, капусты, томатов, сахарной свеклы поливной (высокостебельных культур).
22	Жатки и приспособления для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур.
23	Фрезы почвенные.
24	Транспортеры сельскохозяйственные для зерна (и отходов) и зернопогрузчики.
25	Машины комбинированные и универсальные, плуги общего назначения, плугирыхлители, плуги лемешные, плуги оборотные, плуги чизельные, плуги навесные и полунавесные.
26	Бороны (зубовые, дисковые, сетчатые).
27	Машины для прополки и пропалыватели.
28	Машины рассадопосадочные.
29	Машины сельскохозяйственные для обработки почвы прочие.
30	Машины для уборки зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур (кроме зерноуборочных комбайнов).
31	Подборщики для зерновых, масличных, бобовых и крупяных культур.
32	Машины для уборки и первичной обработки картофеля.
33	Машины капустоуборочные.
34	Машины для уборки и первичной обработки свеклы и других корнеплодов прочие.
35	Жатки рядковые.
36	Молотилки.
37	Машины для уборки и первичной обработки кукурузы.
38	Машины для уборки и первичной обработки овощей, фруктов, ягод и технических культур.
39	Машины для уборки и первичной обработки овощей и бахчевых культур.
40	Машины, установки и аппараты дождевальные и поливные, станции насосные, генераторы дизельные, машины дождевальные.
41	Машины для очистки и послеуборочной обработки зерна, сепараторы, фотосепараторы для сельскохозяйственной продукции, блоки триерные, скальператоры.
42	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур.

43	Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц.
44	Овощетерки, пастоизготовители и мялки.
45	Котлы-парообразователи.
46	Котлы варочные.
47	Мойки и мойки-корнерезки.
48	Оборудование для подогрева молока, обраты и оборудование для молока прочее.
49	Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки.
50	Оборудование для обработки и переработки молока.
51	Сепараторы-сливкоотделители центробежные.
52	Инструменты, приборы и машины для измерения или контроля прочие, не включенные в другие группировки.
53	Установки для дистилляции или очистки.
54	Оборудование для взвешивания и дозировки прочие.
55	Линии автоматические и полуавтоматические.
56	Оборудование фасовочно-упаковочное.
57	Емкости для хранения молока.
58	Оборудование для учета молока.
59	Оборудование для дезинфекции, мойки и стерилизации молочной продукции.
60	Очистители-охладители молока.
61	Пастеризаторы
62	Оборудование лабораторное для анализа молока.
63	Машины и оборудование для первичной обработки молока.
64	Насосы молочные.
65	Оборудование фасовочно-упаковочное.
66	Оборудование для розлива, закупоривания и упаковывания бутылок и прочих емкостей.
67	Оборудование для маркировки и нанесения надписей на этикетки и упаковочные средства.
68	Оборудование для мойки бутылок и прочих емкостей.
69	Емкости для хранения молока, очистители-охладители молока, емкости для сквашивания молока, емкости для топления пищевого масла или жира, емкости для приготовления закваски, ванны творожные.
70	Бактофуги для молока, сепараторы для выделения соматических клеток из молока.
71	Установки прессования и охлаждения творога.
72	Отделители сыворотки барабанные для пищевой промышленности.
73	Маслообразователи для пищевой промышленности.
74	Гомогенизаторы для пищевой промышленности.
75	Сыроварни.
76	Оборудование технологическое для плавления и формования сыра.
77	Прессы электромеханические для сыра.

78	Прессы механические, пневматические для сыра.
79	Ванны сыродельные.
80	Диспергаторы и смесители для перекачки жидкостей для пищевой промышленности.
81	Программные продукты для целей маркировки средствами идентификации отдельных видов молочной продукции.
82	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов, включая жиры и масла, не включенное в другие группировки.
83	Оборудование холодильное и морозильное, кроме бытового оборудования.
84	Оборудование холодильное прочее.
85	Шкафы холодильные.
86	Камеры холодильные сборные.
87	Прилавки, прилавки-витрины холодильные.
88	Витрины холодильные.
89	Оборудование для охлаждения и заморозки жидкостей.
90	Оборудование холодильное прочее.
91	Насосы тепловые, кроме бытовых насосов.
92	Оборудование и установки для фильтрования или очистки воздуха.
93	Вентиляторы общего назначения.
94	Генераторы для получения генераторного или водяного газа.
95	Установки для дистилляции или очистки.
96	Оборудование весовое промышленное.
97	Весы технологические.
98	Весы лабораторные.
99	Весы непрерывного взвешивания изделий на конвейерах.
100	Весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер.
101	Весы автомобильные, вагонные, платформенные, конвейерные, промышленные для пищевых продуктов.
102	Оборудование для взвешивания и дозировки прочее.
103	Оборудование для переработки мяса или птицы.
104	Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки.
105	Части оборудования для производства пищевых продуктов.
106	Транспортеры погрузочные и разгрузочные картофеля.
107	Сушилки горизонтальные и вертикальные для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение, зерносушилки мобильные.
108	Автомобили грузовые с дизельным двигателем.
109	Автосамосвалы с дизельным двигателем.
110	Автомобили грузовые с бензиновым двигателем.
111	Автосамосвалы с бензиновым двигателем.
112	Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей.

113	Средства транспортные-фургоны для перевозки пищевых продуктов.
114	Прицепы и полуприцепы.
115	Прицепы-цистерны перевозки воды и прочих жидкостей.
116	Прицепы и полуприцепы тракторные.
117	Прицепы и полуприцепы прочие, не включенные в другие группировки.

».

Приложение № 6
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
возмещение части затрат в рамках
создания системы поддержки фермеров
и развития сельской кооперации

ОБЪЕКТЫ И ОБОРУДОВАНИЕ

для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации сельскохозяйственного потребительского кооператива

1.	Погрузчики универсальные сельскохозяйственного назначения.
2.	Транспортеры сельскохозяйственные для зерна (и отходов) и зернопогрузчики.
3.	Оборудование для переработки мяса и птицы.
4.	Тракторы сельскохозяйственные общего назначения, тракторы сельскохозяйственные универсальные, тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные, тракторы промышленные, тракторы гусеничные и тракторы специальные.
5.	Сушилки зерна и семян.
6.	Оборудование для пчеловодства, не включенное в другие группировки.
7.	Машины для очистки, сортировки прочих продуктов сельскохозяйственного производства, кроме семян, зерна и сухих бобовых культур.
8.	Машины для уборки и первичной обработки овощей и бахчевых культур.
9.	Машины для очистки и послеуборочной обработки зерна, сепараторы, фотосепараторы для сельскохозяйственной продукции, блоки триерные, скальператоры.
10.	Машины для уборки и первичной обработки свеклы и других корнеплодов прочие.
11.	Программные продукты для целей маркировки средствами идентификации отдельных видов молочной продукции.
12.	Аспираторы и сортирующие устройства.
13.	Диспергаторы и смесители для перекачки жидкостей для пищевой промышленности.

14.	Ванны сыродельные.
15.	Прессы механические, пневматические для сыра.
16.	Прессы электромеханические для сыра.
17.	Оборудование технологическое для плавления и формования сыра.
18.	Сыроварни.
19.	Гомогенизаторы для пищевой промышленности.
20.	Маслообразователи для пищевой промышленности.
21.	Отделители сыворотки барабанные для пищевой промышленности.
22.	Установки прессования и охлаждения творога.
23.	Емкости для хранения молока, очистители-охладители молока, емкости для сквашивания молока, емкости для топления пищевого масла или жира, емкости для приготовления закваски, ванны творожные.
24.	Бактофуги для молока, сепараторы для выделения соматических клеток из молока.
25.	Сушилки горизонтальные и вертикальные для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение, зерносушилки мобильные.
26.	Весы автомобильные, вагонные, платформенные, конвейерные, промышленные для пищевых продуктов.
27.	Транспортеры погрузочные и разгрузочные картофеля.
28.	Части оборудования для производства пищевых продуктов.
29.	Оборудование для приемки молока.
30.	Оборудование для промышленного приготовления или производства пищевых продуктов прочее, не включенное в другие группировки.
31.	Оборудование для переработки мяса или птицы.
32.	Оборудование для промышленной переработки или производства пищевых продуктов, включая жиры и масла, не включенное в другие группировки.
33.	Оборудование холодильное прочее.
34.	Оборудование холодильное и морозильное, кроме бытового оборудования.
35.	Оборудование для мойки бутылок и прочих емкостей.
36.	Оборудование для маркировки и нанесения надписей на этикетки и упаковочные средства.
37.	Оборудование для розлива, закупоривания и упаковывания бутылок и прочих емкостей.
38.	Насосы молочные.
39.	Оборудование технологическое для цельномолочной промышленности.
40.	Оборудование технологическое для молочной промышленности.
41.	Машины и оборудование для первичной обработки молока.
42.	Оборудование лабораторное для анализа молока.
43.	Пастеризаторы.
44.	Очистители-охладители молока.
45.	Оборудование для дезинфекции, мойки и стерилизации молочной продукции.

46.	Оборудование для учета молока.
47.	Емкости для хранения молока.
48.	Оборудование фасовочно-упаковочное.
49.	Линии автоматические и полуавтоматические.
50.	Оборудование для взвешивания и дозировки прочие.
51.	Установки для дистилляции или очистки.
52.	Инструменты, приборы и машины для измерения или контроля прочие, не включенные в другие группировки.
53.	Сепараторы-сливкоотделители центробежные.
54.	Оборудование для обработки и переработки молока.
55.	Оборудование для сельского хозяйства, не включенное в другие группировки.
56.	Оборудование для подогрева молока, обрат и оборудование для молока прочее.

».

Приложение № 7
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп
«Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части затрат в
рамках создания системы поддержки
фермеров и развития сельской кооперации

Форма

Реестр членов _____

(наименование сельскохозяйственного потребительского
кооператива)

№ п/п	Организационная правовая форма	Наименование члена кооператива Ф.И.О (ИНН, ОГРН если ЛПХ Лицевой счет)	Адрес регист рации	Дата вступления в кооператив	Размер паевого взноса (руб.)

Председатель кооператива _____

подпись

(Ф.И.О.)

(дата)

Место печати
(при наличии)

».

Приложение № 8
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
возмещение части затрат в рамках
создания системы поддержки фермеров
и развития сельской кооперации

Форма

В министерство сельского хозяйства
Приморского края
ул. 1-я Морская, д. 2, г. Владивосток,
690090

СПРАВКА-РАСЧЕТ
причитающейся субсидии по приобретению имущества в целях
последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в
собственность членов (кроме ассоциированных членов)
сельскохозяйственного потребительского кооператива

за _____ 20__ год (а)

от

наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива

наименование муниципального образования Приморского края

Наименование имущества,	Кол-во, ед.	№, дата договора купли-продажи	Фактические затраты за период, руб. (Зи)	Размер ставки субсидии, % (руб.), (Си)	Сумма причитающейся субсидии руб. (Сп)
ИТОГО:					

Сп = Зи x Си, где:

Си - размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества сельскохозяйственным потребительским кооперативом в целях последующей передачи приобретенного имущества в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, рублей;

Зи - объем произведенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом затрат, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи указанного имущества в собственность членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, рублей;

Си – ставка субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, связанных с приобретением имущества для последующей передачи указанного имущества в собственность членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, процентов. В размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости этого имущества.

Председатель сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(наименование должности)	(подпись)	(ФИО)
М.П (при наличии печати).	"___" _____	20__ г.

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(подпись)	(ФИО)
-----------	-------

».

Приложение № 9
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
возмещение части затрат в рамках
создания системы поддержки фермеров
и развития сельской кооперации

Форма

В министерство сельского хозяйства
Приморского края
ул. 1-я Морская, д. 2, г. Владивосток,
690090

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**причитающейся субсидии приобретением крупного рогатого скота в
целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного
лейкозом, принадлежащего членам сельскохозяйственного
потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) на
праве собственности**

за _____ 20__ год (а)

от

наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива

наименование муниципального образования Приморского края

Наименование имущества,	Кол-во, ед	№, дата договора купли-продажи	Фактические затраты за период, руб. (Зкрс)	Размер ставки субсидии, % (руб.), (Скрс)	Сумма причитающейся субсидии руб. (Скрс)
ИТОГО:					

Скрс = Зкрс x Скрс, где:

Скрс - размер субсидии, предназначенной на возмещение части затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, рублей;

Зкрс - объем произведенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или

инфицированного лейкозом, принадлежащего членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, рублей;

Скрс - ставка субсидии, предназначенной на возмещение части затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, процентов. В размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать два года.

Председатель сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(наименование должности)	(подпись)	(ФИО)
М.П (при наличии печати).	"___" _____	20__ г.

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
потребительского кооператива

	(подпись)	(ФИО)

».

Приложение № 10
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
возмещение части затрат в рамках
создания системы поддержки фермеров
и развития сельской кооперации

Форма

В министерство сельского хозяйства
Приморского края
ул. 1-я Морская, д. 2, г. Владивосток,
690090

СПРАВКА-РАСЧЕТ

причитающейся субсидии по приобретению и последующему внесению в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива

за _____ 20__ год (а)

от

наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива

наименование муниципального образования Приморского края

Наименование имущества,	Кол-во, ед	№, дата договора купли-продажи	Фактические затраты за период, руб. (Зт)	Размер ставки субсидии, % (руб.), (Ст)	Сумма причитающейся субсидии руб. (Ст)
ИТОГО:					

Ст = Зт х Ст, где:

Ст - размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам

сельскохозяйственного потребительского кооператива, срок эксплуатации которых в году получения средств не должен превышать трех лет с года их производства, рублей;

Зт - объем произведенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом затрат, связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, срок эксплуатации которых в году получения средств не должен превышать трех лет с года их производства, рублей;

Ст - ставка субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, срок эксплуатации которых в году получения средств не должен превышать трех лет с года их производства, процентов. В размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив.

Председатель сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(наименование должности)

М.П (при наличии печати).

(подпись)

" " _____

(ФИО)

20__ г.

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(подпись)

(ФИО)

».

Приложение № 11
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
возмещение части затрат в рамках
создания системы поддержки фермеров
и развития сельской кооперации

Форма

В министерство сельского хозяйства
Приморского края
ул. 1-я Морская, д. 2, г. Владивосток,
690090

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**причитающейся субсидии, связанной с закупкой сельскохозяйственной
продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих
пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского
кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан,
ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого
сельскохозяйственного потребительского кооператива**

за _____ 20__ год (а)

от

наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива

наименование муниципального образования Приморского края

Наименование вида продукции	Объем продукции, не превышающий 15 % всего объема продукции в стоимостном выражении руб., (3)	Размер ставки субсидии, % (S)	Сумма причитающейся субсидии, руб. (СУБ)
ИТОГО:			

СУБ = 3 x S, где:

СУБ - размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского

кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива

З - объем произведенных сельскохозяйственным кооперативом затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

С - ставка субсидии на возмещение части связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

В размере, не превышающем:

10 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 20 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей;

**Председатель сельскохозяйственного
потребительского кооператива**

(наименование должности)

М.П (при наличии печати).

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

(ФИО)

**Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
потребительского кооператива**

(подпись)

(ФИО)

».

Приложение № 12
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 8

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
возмещение части затрат в рамках
создания системы поддержки фермеров
и развития сельской кооперации

Форма

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
документов, подтверждающих затраты на приобретение
сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых
ресурсов у членов кооператива и (или) у граждан, ведущих личные
подсобные хозяйства, не являющихся членами этого
сельскохозяйственного потребительского кооператива

за _____ 20__ год (а)

от

_____ наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива

_____ наименование муниципального образования Приморского края

_____ (вид субсидии)

Наименование документа	Дата документа	Номер документа	Наименование продукции	Объем, кг	Цена, руб.	Сумма, руб.
ИТОГО:						

Председатель сельскохозяйственного
потребительского кооператива

_____ (наименование должности)

М.П. (при наличии печати).

_____ (подпись)

"__" _____ 20__ г. (ФИО)

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
потребительского кооператива

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

».

Приложение № 13
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 9

к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
возмещение части затрат в рамках
создания системы поддержки фермеров
и развития сельской кооперации

Форма

СПРАВКА ОБ ОБЪЕМЕ ВЫРУЧКИ
от реализации сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих
пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного
потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные
подсобные хозяйства, не являющихся членами этого
сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам
отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года,
за который предоставляется возмещение части затрат

от

наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива

наименование муниципального образования Приморского края

за _____ 20__ год (а)
квартал

(вид субсидии)

Объем выручки от реализации продукции, закупленной у членов
сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан,
ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого
сельскохозяйственного _____ потребительского _____ кооператива,
составляет _____ рублей.

*Прилагаются формы налоговой и бухгалтерской отчетности, представляемой в налоговые органы.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность сельскохозяйственного
потребительского кооператива:

Бухгалтерский баланс,

Отчет о прибылях и убытках Форма №2

Председатель сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(наименование должности)

М.П (при наличии печати).

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

(ФИО)

Главный бухгалтер сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(подпись)

(ФИО)

».

Приложение № 14
к постановлению
Правительства Приморского края
от 03.05.2024 № 286-пп

«Приложение № 10
к Порядку предоставления субсидий
сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
возмещение части затрат в рамках
создания системы поддержки фермеров
и развития сельской кооперации

В министерство сельского хозяйства
Приморского края
ул. 1-я Морская, д. 2, г. Владивосток,
690090

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
причитающейся субсидии, связанной с уплатой лизинговых платежей за
приобретенные в лизинг объекты для организации хранения,
переработки, упаковки, маркировки и реализации
сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их
комплектации

за _____ 20__ год (а)

от

наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива

наименование муниципального образования Приморского края

Наименование документа	Кол-во, ед.	№, дата договора купли-продажи	Фактические затраты за период, руб. (Зл.п.)	Размер ставки субсидии, % (руб.), (Сл.п)	Сумма причитающейся субсидии руб. (Сл.п)
ИТОГО:					

Сл.п. = Зл.п х Сл.п., где:

Сл.п. - размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации сельскохозяйственным потребительским кооперативом, рублей;

Зл.п. - объем произведенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, рублей;

Сл.п. - ставка субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, процентов;»;

в размере, не превышающем 20 процентов затрат, но не более 5 млн рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив.

Председатель сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(наименование должности)

М.П (при наличии печати).

(подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

(ФИО)

Главный бухгалтер
сельскохозяйственного
потребительского кооператива

(подпись)

(ФИО)

».